

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES - SERVICIOS

A continuación, se establecen las cláusulas administrativas particulares aplicables en el presente expediente de contratación que se tramita bajo procedimiento ABIERTO GENERAL – SARA

1ª.- DESCRIPCIÓN EL OBJETO DEL CONTRATO

Código/s CPV: 72000000-5 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo; 72500000-0 Servicios informáticos- 72267000-Servicios de mantenimiento y reparación de software

El objeto de este expediente es la contratación de un Servicio de Administración Integral de los Sistemas del CPD corporativo. El contrato incluirá servicios de administración, mantenimiento y soporte integral de todos los componentes de la instalación, monitorización de su estado de forma que asegure el correcto funcionamiento de todos ellos, garantizando la disponibilidad global de los sistemas.

El adjudicatario realizará todas las tareas y actuaciones necesarias para el funcionamiento diario 24x7 de todos los componentes, plataformas y servicios incluidos en este expediente.

Entre las tareas generales a realizar por el adjudicatario del servicio cabe destacar las siguientes:

- Administración completa de los Sistemas
- Mantenimiento correctivo y soporte 24x7
- Mantenimiento preventivo y soporte a la evolución de los sistemas
- Gestión de configuración
- Soporte a usuarios
- Peticiones de modificaciones o cambios en las plataformas
- Puestas en producción de aplicativos
- Creación de nuevos entornos
- Cambios de configuración
- Actualizaciones de software y migraciones
- Dirección y Coordinación del servicio

Estos servicios se realizarán de acuerdo a un **modelo de nivel de servicio (ANS)**, que permita, a partir de los indicadores, evaluar y medir de manera eficaz estos niveles y compararlos con los objetivos establecidos.

CRTVE requiere por tanto un servicio "llave en mano" mediante el cual el adjudicatario proporcione un servicio integral extremo a extremo y bajo su total responsabilidad en cuanto a su funcionamiento.

La Dirección de Área de Sistemas de CRTVE será la Unidad responsable del contrato y a la que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

2ª.- PRECIO DEL CONTRATO

Este expediente consta de servicios fijos y de servicios variables o por precios unitarios.

A: Servicios Fijos:

Para los servicios fijos el precio aplicable por la prestación del servicio, será el precio a tanto alzado, que resulte de la adjudicación por el órgano de contratación de RTVE, de acuerdo con la oferta económica presentada por el adjudicatario según el Anexo I.

Los servicios fijos se estructuran según la tecnología específica en la que se van a prestar:

- **Administración UNIX:** El precio aplicable por la administración de sistemas UNIX, será el precio ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para su ejecución: Sistemas Operativos, Scripting, Gestión de sistemas virtuales y clústeres, Gestión de sistemas de ficheros, Seguridad y usuarios, Backup y recuperación, Supervisión y Mantenimiento. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Administración Microsoft:** El precio aplicable por la administración de sistemas MICROSOFT, será el precio ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para su ejecución: administración de Windows Server y Directorio Activo, Gestión de Permisos y Seguridad, Scripts y Automatización, Mantenimiento y Actualización, Despliegue de Aplicaciones, y Gestión de Políticas y Licencias. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Administración Middleware:** El precio aplicable por la administración de sistemas MIDDLEWARE, será el precio ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para su ejecución: Gestión de Middleware, Análisis y Supervisión, Backup y Restauración, Optimización y Automatización y Gestión de Kubernetes. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Administración Gestores Documentales:** El precio aplicable por la administración de GESTORES DOCUMENTALES, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para la Gestión y Supervisión de los gestores documentales. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Administración Almacenamiento y Backup:** El precio aplicable por la administración del ALMACENAMIENTO Y BACKUP, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para administración de almacenamiento, backup y restauración de datos. Este servicio está previsto que se preste durante el primer año de contrato.
- **Administración BBDD:** El precio aplicable por la administración del BASES DE DATOS, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios

para la gestión de BBDD, backup y seguridad. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.

- **Administración de Ciberseguridad:** El precio aplicable por la administración del CIBERSEGURIDAD, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para colaborar e intermediar con el área de ciberseguridad, seguimiento de tareas y resolución de incidencias. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Gestión de activos de software:** El precio aplicable por la Gestión de Activos de Software (SAM), será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para realizar inventario de software, gestionar licencias y derechos de uso y optimización del consumo de licencias. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Soporte y Documentación:** El precio aplicable los servicios de soporte y documentación, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los trabajos relativos al mantenimiento y actualización permanente de la documentación técnica de todos los sistemas objeto del expediente, incluyendo documentos de arquitectura, configuración, arranque y parada y otros necesarios. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Atención 24x7:** El precio aplicable los servicios atención 24x7, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye tareas y actuaciones necesarias para el funcionamiento diario 24x7 de todos los componentes, plataformas y servicios, siendo el proveedor responsable de la administración permanente de todos los equipos y servicios. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.
- **Monitorización:** El precio aplicable por el servicio de Monitorización, será el ofertado por el licitador que resulte adjudicatario, que incluye todos los costes necesarios para gestionar y administrar las herramientas de monitorización existentes, el adjudicatario supervisará su adecuado funcionamiento, además también incluye apoyo y asesoramiento para la selección e implantación de nuevas herramientas. Este servicio está previsto que se preste durante todos los años de contrato y el de posible prórroga.

B: Servicios Variables:

El precio aplicable por la prestación los servicios variables será el resultado de multiplicar el número de servicios prestados por el importe de los precios unitarios que serán, los que resulten de la adjudicación por el órgano de contratación de RTVE, de acuerdo con la oferta económica presentada por el adjudicatario según el Anexo I.

- **Servicios Variables de Soporte**

El precio de estos servicios será el importe unitario por hora ofertado por el adjudicatario, por el número de horas previstas. Estos servicios se irán ejecutando cuando se requieran

actuaciones específicas adicionales sobre los servicios de administración integral.

Se requieren tres tipos de servicios profesionales:

- Administración Sistemas Experta
- Administración Sistemas
- Soporte Sistemas

Las horas estimadas para cada servicio profesional se consumirán según las necesidades del servicio, en cada momento.

Estas actuaciones se valorarán en función del número de horas de trabajo, el adjudicatario realizará una propuesta específica con una planificación de los trabajos, plazos, y entregables, que deberá ser aceptada por RTVE antes de su inicio. Se aplicará el precio de las horas efectivamente empleadas en la realización de la actuación, con el límite máximo de las horas incluidas en la propuesta.

No existirá compromiso por parte de RTVE de emitir peticiones ni por todos los conceptos, ni por cantidades determinadas, de forma que sólo se abonarán los servicios efectivamente demandados y prestados a conformidad de RTVE.

Si durante la ejecución de la prestación variasen el número de unidades de estos servicios variables sin que ello represente un incremento del gasto superior al 10% del contrato en su conjunto, esto no tendrá la consideración de modificación contractual.

Servicios Fijos y Variables

También están incluidos en el precio del contrato:

- Cualquier gasto generado por cuantos recursos deban desplazarse a CRTVE para la perfecta ejecución del servicio cuando lo requiera RTVE.
- Los trabajos de dirección y coordinación realizados por el adjudicatario.
- El adjudicatario **no recibirá contraprestación alguna por los trabajos realizados durante la fase de transición de entrada del servicio**. Los trabajos o servicios prestados por el adjudicatario durante ese periodo serán asumidos íntegramente por éste, hasta que finalice la transferencia desde el proveedor saliente y el adjudicatario con el inicio de la prestación de los distintos servicios y plataformas, y el inicio en ese momento del servicio de forma regular.

3ª.- VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN, PRECIOS MÁXIMOS Y PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

El valor estimado de la contratación es el que se indica en la siguiente tabla, cuyos importes se expresan sin IVA:

Servicios	Descripción	Contrato					Eventual modificación (15%)	Prorroga Año 5
		Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Suma		
Fijos	Administración Integral de Sistemas	2.116.800,00	2.002.140,00	2.002.140,00	2.002.140,00	8.123.220,00		2.002.140,00
Variables	Servicios Variables Soporte	253.750,00	253.750,00	253.750,00	253.750,00	1.015.000,00	1.370.733,00	253.750,00
Total		2.370.550,00	2.255.890,00	2.255.890,00	2.255.890,00	9.138.220,00		2.255.890,00
VALOR ESTIMADO DE CONTRATO					12.764.843,00			

Desglose valor estimado:

Servicios fijos:

Servicios fijos	Contrato				
Administración Integral de Sistemas	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Total estimado
Administración UNIX	458.640,00	458.640,00	458.640,00	458.640,00	1.834.560,00
Administración Microsoft	423.360,00	423.360,00	423.360,00	423.360,00	1.693.440,00
Administración Middleware	308.700,00	308.700,00	308.700,00	308.700,00	1.234.800,00
Administración Gestores Documentales	114.660,00	114.660,00	114.660,00	114.660,00	458.640,00
Administración Almacenamiento y Backup	114.660,00				114.660,00
Administración BBDD	229.320,00	229.320,00	229.320,00	229.320,00	917.280,00
Administración de Ciberseguridad	114.660,00	114.660,00	114.660,00	114.660,00	458.640,00
Gestión de activos de software	57.330,00	57.330,00	57.330,00	57.330,00	229.320,00
Soporte y Documentación	108.045,00	108.045,00	108.045,00	108.045,00	432.180,00
Atención 24x7	130.095,00	130.095,00	130.095,00	130.095,00	520.380,00
Monitorización	57.330,00	57.330,00	57.330,00	57.330,00	229.320,00
Total estimado	2.116.800,00	2.002.140,00	2.002.140,00	2.002.140,00	8.123.220,00

NOTA: El servicio de Admin Almacenamiento y backup se prestará solo el Año-1

Servicios variables:

Servicios variables soporte	Horas Estimadas Año	Importe Unitario estimado	Importe Anual estimado
Administración Sistemas Experto	1.750	65	113.750,00
Administración Sistemas	1.750	45	78.750,00
Soporte Sistemas	1.750	35	61.250,00
Total estimado	5.250		253.750,00

Los precios y número de unidades indicados en la tabla anterior son una estimación y sólo deben considerarse a efectos de determinar el valor estimado de la contratación, sin que represente un compromiso de compra por parte de RTVE ni un número máximo de unidades a consumir.

Flexibilidad: Dada la duración del contrato y la dificultad de prever con exactitud las necesidades de cada servicio variable durante su ejecución, el volumen estimado para cada anualidad en los distintos servicios es orientativo, pudiendo consumirse según las necesidades del proyecto con una distribución distinta de servicios variables y anualidades.

El presupuesto base de licitación se detalla en la siguiente tabla:

SERVICIO	PRESUPUESTO SIN IVA	IVA	PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN
Servicio de Administración Integral de Sistemas (SAIS-24)”	9.138.220,00	1.919.026,20	11.057.246,20

El desglose del presupuesto base de licitación anual es el siguiente:

Servicio	Categoría Estimada Convenio	Estimación Salario Convenio	Estimación Complementos	Estimación Seguridad Social	Estimación Costes Indirectos	Total Coste Recurso	Beneficio Industrial	Precio Recurso / año	Precio Final Hora
Administración Sistemas Experta	Licenciado G1	30.849,00	28.130,00	20.642,65	15.924,33	95.545,98	19.109,20	114.655,18	65
Administración Sistemas	Licenciado G1	30.849,00	9.985,00	14.291,90	11.025,18	66.151,08	13.230,22	79.381,30	45
Soporte Sistemas	Técnico G2	28.889,00	2.870,00	11.115,65	8.574,93	51.449,58	10.289,92	61.739,50	35

El convenio colectivo de referencia para estos valores, Convenio Colectivo de la Industria, Servicios e Instalaciones del Metal, (BOCM 25 de febrero 2023 código número 28003715011982) no contempla la desagregación por género.

4ª.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de prestación del servicio regular, será por un periodo de **CUATRO (4)** años desde el momento de inicio de su ejecución, siendo susceptible de prórroga hasta **UN** año más, mediante notificación por escrito por parte de RTVE.

Tras la formalización del contrato y antes de la puesta en marcha del servicio regular, el adjudicatario ejecutará la fase de transición de entrada, para poner en marcha los nuevos servicios adjudicados, será un periodo de preparación, con una duración máxima de SEIS (6) meses, para la implantación del nuevo servicio. Los trabajos realizados por el adjudicatario en el periodo de transición para la puesta en marcha del nuevo servicio, serán asumidos íntegramente por el adjudicatario sin ningún coste para RTVE.

5ª.- LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO.

El servicio se prestará principalmente de forma remota. Excepcionalmente en momentos puntuales, cuando el servicio no pueda ser realizado de forma remota, la prestación del servicio podrá ser in situ, en las instalaciones de la RTVE.

6ª.- GARANTÍAS

6.1 Garantía Provisional:

Exigible: No.

6.2 Garantía Definitiva:

Exigible: Sí.

Importe: 5% del importe ofertado para los servicios fijos, y 5% del presupuesto de licitación para los servicios variables, en ambos casos sin considerar prórrogas ni modificaciones.

En el caso de que la oferta adjudicada, resultara inicialmente incurso en presunción de anormalidad, se exigirá una garantía complementaria, de hasta un 5% del precio final ofertado por el licitador, que deberá prestarse en cualquiera de las formas contempladas en el artículo 108.

7ª. - PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Las proposiciones se presentarán antes de la fecha y hora indicadas en la Plataforma de Licitación Electrónica de RTVE <https://licitaciones.rtve.es/>. Todo el proceso de licitación junto con las notificaciones y comunicaciones a los licitadores, se harán exclusivamente por medios electrónicos a través de la Plataforma.

Toda la documentación que se incluya en las proposiciones se presentará redactada en español.

La apertura de sobres, que deberán estar firmados electrónicamente por el licitador o representante legal, se realizará exclusivamente a través de medios electrónicos. La documentación se presentará preferentemente en formato pdf.

Los licitadores indicarán en la propuesta técnica, en su caso, qué datos o partes de su propuesta deben ser tratados por RTVE como confidenciales, sin que resulten admisibles declaraciones genéricas de confidencialidad.

A continuación, se indica el contenido que debe introducirse en cada uno de los sobres electrónicos independientes, en función del tipo de procedimiento indicado en el primer párrafo del presente PCAP.

PROCEDIMIENTO ABIERTO GENERAL

SOBRE ELECTRÓNICO A - Documentación administrativa.

SOBRE ELECTRÓNICO B – Documentación relativa a la valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor. **Los licitadores se abstendrán de incluir en este sobre documentación** sobre criterios automáticos o evaluables mediante la utilización de fórmulas.

SOBRE ELECTRÓNICO C – Documentación, relativa a los criterios automáticos o evaluables mediante la utilización de fórmulas, incluirán el Anexo III cumplimentado y la proposición económica según Anexo I.

8ª.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA, TÉCNICA O PROFESIONAL

Los licitadores en el momento de presentar su oferta, deberán:

Solvencia económica:

1. Tener un volumen anual de negocios, referido a alguno de los tres últimos ejercicios

disponibles igual o superior a 1.599.188,50 €, que equivale al 70 % de la anualidad media del valor estimado del contrato. Esto se acreditará mediante la presentación de las cuentas anuales auditadas y depositadas en el Registro Mercantil, o documento equivalente. En el caso de que se trate de empresas no obligadas a presentar las cuentas en registros oficiales podrán aportar, como medio alternativo de acreditación, los libros de contabilidad debidamente legalizados.

Solvencia técnica:

2. Contar al menos con 2 referencias de trabajos similares al objeto del contrato, realizados en los últimos tres años cuyo importe acumulado sea igual o superior al 50% de la anualidad media anual del contrato que asciende a 1.142.277,00 € y que se acreditarán, que se acreditarán mediante certificación emitida por el cliente. Si el cliente es una entidad del sector público las certificaciones estarán expedidas por el Órgano competente. Si el destinatario es un sujeto privado, se aceptará un certificado expedido por éste o a falta de este certificado, una declaración responsable emitida por el ofertante acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

Sólo se considerarán trabajos similares aquellos **servicios de Administración integral de Sistemas**, en la Unión Europea, y de características similares a la solicitadas en el Pliego Técnico, con las tecnologías indicadas: AIX, WAS, ICP/OCP, FILENET, LINUX, VMWARE, DB2, SQL-Server, ORACLE, Windows Server, Directorio Activo, SCCM. Entre los dos servicios pueden cubrir todas las tecnologías indicadas.

3. Disponer de documentos acreditativos de que el licitador establece los requisitos para construir la seguridad y la resiliencia capaces de mantener la continuidad en su negocio. Se podrá acreditar mediante la certificación ISO 22301 (Business Continuity and Disaster Recovery System) o cualquier otra certificación equivalente que se indicará en el Anexo II (Declaración Responsable).
4. Disponer de documentos acreditativos de que el licitador se encuentra en un proceso de mejora continua para aumentar la satisfacción del cliente. Se podrá acreditar mediante la presentación de la certificación de calidad ISO 9001 (Quality Management System) o cualquier otro elemento de prueba alternativo, que indicará en el Anexo II Declaración responsable.
5. Disponer de documentos acreditativos de que el licitador establece los requisitos para la implementación, mantenimiento y mejora continua de un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI). Se podrá acreditar mediante la certificación ISO 27001 (information Security Management System) o cualquier otra certificación equivalente que se indicará en el Anexo II (Declaración Responsable).

9ª.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Se establece un umbral mínimo para los criterios sujetos a juicio de valor del 50 %. Aquellas propuestas que no superen el umbral indicado serán excluidas.

A continuación, se realizará la valoración del resto de criterios automáticos de las ofertas seleccionadas, adjudicándose el contrato al licitador que obtenga la mejor puntuación total.

No se valorarán ofertas desestimadas o inadmitidas.

10ª.- PROCEDIMIENTO ANTE OFERTAS ANORMALMENTE BAJAS

Si se identifican una o varias proposiciones cuya valoración total supere en más de 25 puntos la puntuación media del resto de las ofertas valoradas, se considerará que presentan valores anormales o desproporcionados. En estos casos RTVE actuará según lo dispuesto en el artículo 149 de la LCSP.

Las ofertas anormalmente bajas sólo podrán ser excluidas o admitidas previa tramitación del siguiente procedimiento:

1. Se requerirá a licitador o licitadores que justifiquen y desglosen razonada y detalladamente el bajo nivel de precios, o de costes o cualquier otro parámetro, mediante la presentación de información y documentos que resulten pertinentes a estos efectos. El plazo para presentar esta información será de 3 días hábiles.
2. La mesa de contratación, evaluará toda la información y documentación proporcionada por el licitador en plazo y, elevará de forma motivada **la correspondiente propuesta de aceptación o rechazo** al órgano de contratación. En ningún caso se acordará la aceptación de una oferta sin que la propuesta de la mesa de contratación en este sentido esté debidamente motivada.
3. La evaluación realizada por la mesa de contratación se hará pública para todos los licitadores, cuando se proceda a la adjudicación del expediente.

11ª.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS

Las ofertas técnicas se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios:

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN	PUNTOS MÁXIMOS A CONSEGUIR
Criterios de valoración sujetos a juicio de valor	25
Servicios de Administración de Sistemas	10
Gestión Integral del servicio	6
Acuerdos de Nivel de Servicio	5
Entregables y Gestión de la Documentación	2
Metodología, seguimiento y control de calidad	2
Criterios de valoración automáticos - Equipo de Trabajo	24
Criterios de valoración automáticos - Precio	51

Criterios de valoración sujetos a juicio de valor hasta 25 puntos:

- **Servicio de Administración de Sistemas:** Se valorará las características del servicio de Administración propuesto por el licitador, que asegure el mayor grado de cumplimiento de todas las actividades requeridas en el pliego para los distintos entornos y otras actividades que proponga el licitador para cada entorno y servicios transversales:

- Administración UNIX: (0,5 punto)
- Administración entornos Microsoft: (0,5 punto)
- Administración de Middleware: (0,5 punto)
- Administración de Gestores Documentales: (0,5 punto)
- Administración Almacenamiento y Backup: (0,25 punto)
- Administración de Bases de Datos: (0,5 punto)
- Administración de ciberseguridad: (0,5 punto)
- Gestión de activos de software: (1,5 punto)
- Soporte y documentación: (1,5 punto)
- Atención 24x7: (1,5 punto)
- Soporte a monitorización: (1,5 punto)
- Servicios transversales: (0,75 punto)

Se asignará la puntuación de cada entorno y servicio atendiendo a los siguientes criterios.

- **"Solución aceptable"**: Hasta el 30% de la puntuación máxima.
- **"Solución buena"**: Hasta el 60 % de la puntuación máxima.
- **"Solución excelente"**: Hasta el 100% de la puntuación máxima.

Se considera **"Solución aceptable"**:

- Aquella que cumpla con los requisitos técnicos, con una descripción básica de tareas, de administración de los entornos, sin aportar mejoras significativas o innovación.

Se considera **"Solución buena"**:

- Aquella que cumpla con todos los requisitos técnicos y proponga algunas mejoras o innovaciones que pueden aumentar la eficiencia o la seguridad de los sistemas informáticos, pero sin alcanzar un nivel de optimización avanzado.
- Aquella que sea detallada, incluyendo descripciones claras de la metodología y procesos, con un buen nivel de planificación estratégica que muestra cómo se alcanzarán los objetivos.

Se considera **"Solución excelente"**:

- La oferta no sólo cumple con todos los requisitos técnicos de manera sobresaliente, sino que también propone innovaciones significativas y mejoras de procesos que ofrecen un valor añadido claro.
- La propuesta destaca por su excepcional claridad y detalle, presentando una metodología innovadora y procesos optimizados junto con una planificación estratégica exhaustiva y personalizada para las necesidades específicas del proyecto.

- **Gestión Integral del servicio:** Se valorará la solución propuesta para garantizar la gestión integral del servicio, asegurando el cumplimiento de los requisitos exigidos en el pliego técnico, y las mejoras ofrecidas, en aspectos como:

- Administración y operación: (1 punto)
 - Centro de gestión y soporte (características, certificaciones, herramientas de monitorización otras herramientas que aseguren el servicio, recursos disponibles, procedimientos y otros aspectos): (1,5 punto)
 - Mantenimiento preventivo y evolutivo: revisiones periódicas de los entornos, plan de actualizaciones software, políticas de optimización de configuración, políticas de gestión de la capacidad, etc.: (2 puntos)
 - Dirección y coordinación del servicio. Equipo asignado y características, experiencia, etc.: (1,5 punto)
- **Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS):** Se valorará el nivel de servicio ofrecido por el licitador por encima de los mínimos requeridos en el pliego técnico en cuanto a los ANS, según los siguientes criterios:
 - Mejora del tiempo de resolución en incidencia crítica (hasta 1 puntos).
 - Mejora del tiempo de resolución en petición crítica (hasta 1 puntos).
 - Mejora del tiempo de resolución en incidencia importante (hasta 0,5 puntos).
 - Mejora del tiempo de resolución en petición importante (hasta 0,5 puntos).
 - Mejora del tiempo de resolución en incidencia normal (hasta 0,5 puntos).
 - Mejora del tiempo de resolución en petición normal (hasta 0,5 puntos).
 - Mejora en la disponibilidad media de los sistemas productivos (hasta 1 puntos).
 - **Entregables y Gestión de la Documentación:** Se valorará la propuesta en cuanto al contenido y utilidad de la documentación ofrecida por el licitador:
 - Entregables para la Fase de Transición
 - Entregables para la Fase de Servicio Regular
 - Entregables para la Fase de Transición de salida

Se asignará mayor puntuación al detalle de la descripción y adecuación y utilidad contenido de los distintos documentos propuestos.

- **Metodología, seguimiento y control de calidad.** Se valorará la propuesta en cuanto su idoneidad en estos aspectos que garanticen la correcta ejecución del servicio con la mayor calidad:
 - Metodología
 - Seguimiento y Control del Servicio
 - Procedimiento de Gestión de Cambios
 - Gestión de configuración
 - Controles de Calidad

Para una mejor valoración los licitadores deben describir detalladamente en sus propuestas la estructura su enfoque relativo a la Metodología de gestión del servicio, Seguimiento y Control del Servicio, Procedimiento de Gestión de Cambios, Gestión de configuración y Controles de Calidad propuestos.

Se valorará el detalle, pertinencia y la precisión de la información aportada. Se penalizará la falta de concreción, de información específica y de detalle. Además, se penalizará la falta de coherencia de la propuesta, incluso la incoherencia entre cada uno de los criterios.

Para una correcta valoración, es imprescindible que los licitadores elaboren sus propuestas en base a la estructura definida en el punto "Estructura de las ofertas técnicas", apartado 8, del pliego de prescripciones técnicas.

Criterios de valoración automáticos – EQUIPO DE TRABAJO hasta 24 puntos:

Se valorarán los "Recursos dedicados" asignados para cada servicio en el equipo de trabajo propuesto. A esta categoría pertenecen los perfiles de los siguientes servicios:

- Administración UNIX
- Administración entornos Microsoft
- Administración de Middleware
- Administración de Gestores Documentales
- Administración Almacenamiento y Backup
- Administración de Bases de Datos
- Soporte a monitorización

Cada recurso será valorado con un máximo de 24 puntos, siendo la puntuación obtenida por cada oferta para este criterio, la media de dichas puntuaciones.

Los criterios de valoración se basan en los **siguientes conceptos**:

Sistema: Cualquier elemento susceptible de ser administrado y expuesto en el apartado 2 "Situación actual" del PCT.

Relevancia: La relevancia identifica la importancia relativa del sistema dentro del ecosistema de RTVE.

- **Relevancia crítica:** son los expuestos como tal en apartado 3.1 del PCT.
- **Relevancia importante:** Todos los sistemas explícitamente referenciados en este pliego, **exceptuando los sistemas de relevancia crítica.**
- **Relevancia baja:** Aquellos sistemas con funcionalidades análogas a los referenciados en este pliego pero que no aparecen de forma explícita en él.

Coincidencia: Indica la similitud entre la versión especificada en el pliego y la versión a valorar.

- **Coincidencia mayor:** Para un sistema de versión única debe coincidir la versión a valorar, para esquemas de versionado semántico (<https://semver.org/lang/es/>), la versión a valorar debe coincidir hasta el nivel "minor".
- **Coincidencia menor:** Para esquemas de versionado <https://semver.org/lang/es/>, la versión a valorar debe coincidir con la versión de primer nivel. Se permite una variación

en el nivel “menor” de hasta 5 saltos.

- **Sin coincidencia:** Aquellas versiones que no sea **coincidencia mayor** ni **coincidencia menor**.

Los aspectos a valorar son los siguientes:

- **Experiencia en tecnologías relacionadas con el servicio, adicional a la mínima requerida en el pliego técnico** (15 puntos como máximo por perfil). Se desglosará la experiencia adicional que aplique a cada sistema. Indicando el sistema, la relevancia, la coincidencia y la duración. La puntuación se asignará sumando el desglose según la siguiente tabla:

Relevancia	Coincidencia	Mayor que 72 meses	Menor que 72 meses y mayor que 36	Menor 36 meses
Crítica	Mayor	6	4,5	3,38
	Menor	4,5	3,38	2,54
	Sin coincidencia	3,38	2,54	1,91
Importante	Mayor	4,5	3,38	2,54
	Menor	3,38	2,54	1,91
	Sin coincidencia	2,54	1,91	1,43
Baja	-	1,43	1,43	1,43

- **Certificaciones en tecnologías relevantes** (5 puntos como máximo por perfil):
 - 3 puntos por cada certificación en sistemas de **relevancia crítica**.
 - 2 punto por cada certificación en sistemas de **relevancia importante**.
 - 0,5 punto por cada certificación en sistemas de **relevancia baja**.
- **Formación reglada** (2 puntos como máximo por perfil).
 - 1 punto por cada nivel MECES adicional a los solicitado.
- **Formación en tecnologías relevantes** (2 puntos como máximo por perfil).
 - 1 punto por cada 50 horas de formación en sistemas de **relevancia crítica**.
 - 1 punto por cada 100 horas de formación en sistemas de **relevancia importante**.

Para cuantificar los criterios anteriores se rellenará el archivo de Excel adjunto (**Equipo de trabajo SAIS. xls**). Éste dispone de una hoja por cada perfil en el que se irá indicando la información de cada apartado y de una hoja de resumen que aglutina todas las valoraciones.

Para cada perfil, se encuentra una hoja con los siguientes campos, de cálculo automático con listas de valores desplegables:

Identificación del perfil	
Empresa licitante	
Empresa de pertenencia	
Número de recurso	
Categoría ofertada	
Servicio a administrar	

Experiencia mínima exigida en pliego en sistemas críticos relacionados con el servicio				
Sistema	Relevancia	Coincidencia	Experiencia	Puntuación
				-
				-
				-
				-
				-

Experiencia en tecnologías relacionadas con el servicio				
Sistema	Relevancia	Coincidencia	Experiencia	Puntuación
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
Subtotal				0

Certificaciones en tecnologías relevantes		
Certificación	Relevancia	Puntuación
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
Subtotal		0

Formación reglada		
Título	Nivel MECES	Puntuación
		0
		0
		0
		0
Subtotal		0

Formación en tecnologías relevantes			
Título (Sistema)	Relevancia	Duración (horas)	Puntuación
			0
			0
			0
			0
			0
Subtotal			0

Total	0
--------------	----------

Al rellenar la hoja de cada perfil, se actualizará automáticamente la hoja con nombre “Resumen”. Esta tabla resumen deberá incluirse en el Anexo III de este PCAP.

El fichero cumplimentado “**Equipo de trabajo SAIS. xls**”, se incluirá en el sobre C, junto con el resto de la documentación indicada en la cláusula 7ª de este PCAP.

La unidad técnica responsable de la valoración de las ofertas, comprobará que está correctamente asignada la “relevancia” y “coincidencia” de las tecnologías reflejadas en los perfiles.

En caso de que, tras dicha comprobación, se detecte cualquier discrepancia con la puntuación objetiva declarada por cada licitador, se corregirá la puntuación obtenida prevaleciendo el criterio de RTVE.

Una vez aceptada por el órgano de contratación la propuesta de adjudicación formulada por la Mesa, y antes de la formalización del contrato, RTVE requerirá al licitador propuesto, en el trámite previsto en el artículo 150.2 de la LCSP, la presentación de las certificaciones y diplomas de cursos en las distintas tecnologías que se consideren en la puntuación de cada recurso y documentación que acredite la experiencia en cada perfil incluidos los CV de cada miembro del equipo de trabajo, donde deberá figurar la experiencia en las distintas tecnologías y sistemas.

Si el licitador requerido no acredita el cumplimiento por los miembros del equipo de trabajo de las condiciones indicadas en su oferta para los distintos perfiles, se considerará que ha retirado su oferta con los efectos previstos en el artículo 150.2 de la Ley.

El licitador se compromete a adscribir en el equipo de trabajo a los perfiles indicados en su oferta, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.2 de la Ley. En caso de que durante la ejecución del contrato las personas integrantes del equipo dejen de prestar servicios para la empresa, deberá sustituirlos por otros trabajadores que tengan las mismas cualificaciones y experiencia que las tenidas en cuenta para la valoración de la oferta.

El licitador se compromete a adscribir en el equipo de trabajo a los perfiles indicados en su oferta y, en caso de que dejen de prestar servicios para la adjudicataria, a sustituirlos por otros que tengan las mismas cualificaciones y experiencia que las tenidas en cuenta para la valoración de la oferta.

Criterios de valoración automáticos – Precio hasta 51 puntos:

En la valoración de los puntos asignados al precio se tendrá en cuenta el precio de los servicios fijos y los servicios variables, se repartirán conforme a la siguiente fórmula:

$$Puntos\ oferta\ X = PM \times \frac{Oferta\ más\ baja}{Oferta\ X}$$

Siendo PM la puntuación asignada a las condiciones económicas, en este expediente: 51 puntos.

12ª.- VARIANTES

Exigible: No

13ª.- CONDICIONES DE PAGO

En un plazo de 60 días desde la recepción de la factura, y de conformidad con lo indicado en el presente pliego y la legislación aplicable.

14ª.- PERIODICIDAD DE LA FACTURACIÓN

Toda La facturación tendrá una periodicidad mensual y comenzará una vez finalizada con éxito la fase de transición de entrada para los distintos servicios.

- **Servicios fijos.** La facturación tendrá una periodicidad mensual y comenzará una vez

finalizada con éxito la fase de transición de entrada para cada uno de los servicios.

- No procederá facturación alguna hasta que se finalice la fase de transición para cada servicio, con el correcto traspaso de conocimiento al equipo asignado y la aceptación por RTVE del inicio del servicio en producción.
 - En caso de que se retrase la fecha de aceptación de la puesta en producción de cualquier servicio por causas imputables al proveedor, no se iniciará el periodo de servicio regular y no procederá facturación mensual alguna, hasta que se alcance dicha aceptación.
 - En caso de que la transición de entrada se realice de forma gradual y se comience el servicio regular parcialmente (por plataformas, entornos, etc.), se facturará solamente la parte proporcional de los servicios realmente iniciados, siempre que estos servicios iniciados permitan con garantías la interrupción de los servicios equivalentes prestados por el anterior proveedor. En caso contrario, solo se comenzarán a facturar los servicios una vez puesto en marcha todo el servicio en su globalidad.
- **Servicios variables.** La facturación tendrá una periodicidad mensual. Solo se facturará el volumen real de servicios prestados a petición de RTVE en cada período.

Al menos con carácter anual y junto con la última factura, el contratista aportará a través de la plataforma de facturación electrónica de RTVE, una declaración responsable según el modelo publicado en: <https://licitaciones.rtve.es/resources/normativa/facturacion/Anexo.pdf>, en relación al cumplimiento de determinadas obligaciones en materia de: protección de datos personales, medio ambiente, igualdad entre hombres y mujeres, cumplimiento de los convenios colectivos de aplicación y condiciones especiales de ejecución.

15ª.- REMISIÓN DEL RECIBO DE LIQUIDACIÓN DE COTIZACIONES (RLC) Y DE LA RELACIÓN NOMINAL DE TRABAJADORES (RNT)

Exigible: Si. Los certificados (RLC y RNT) se remitirán a través del sistema de facturación electrónica junto con cada una de las facturas.

16ª.- SUBCONTRATACIÓN

El contratista deberá indicar en su oferta qué parte de la prestación tiene previsto subcontratar.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

17ª.- PLAZO DE GARANTÍA

A los efectos de lo dispuesto en la cláusula 19ª de las Condiciones Generales, el plazo de garantía será de tres meses a partir de la finalización del contrato, para cualquier deficiencia que se produzca motivada por los trabajos del adjudicatario.

Durante dicho plazo, el adjudicatario se compromete a resolver sin coste alguno para CRTVE las incidencias producidas cuya responsabilidad se atribuya al mismo.

18ª.- PENALIDADES

Cada penalización debe ser proporcional a la gravedad del incumplimiento y no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50 % del precio del contrato.

- Penalizaciones en la transición

Por cada semana de retraso en la fase de transición y entrada en producción de los nuevos servicios que sea responsabilidad del adjudicatario, se penalizará hasta con un **10 % semanal**, que se aplicará sobre el importe mensual total del servicio afectado. El importe de la penalización se descontará de la primera factura emitida por el adjudicatario.

- Incumplimiento ANS

ANS MENSUAL SAIS	Objetivo	Penalización
Tiempo medio resolución incidencia Crítica 24x7	<=1h	10,00%
Tiempo medio resolución incidencia importante 24x7	<=3h	5,00%
Tiempo medio resolución incidencia normal 12x5	<=6h	5,00%
Tiempo medio resolución petición Crítica 24x7	<=1h	10,00%
Tiempo medio resolución petición importante 24x7	<=3h	5,00%
Tiempo medio resolución petición normal 12x5	<=6h	5,00%
Disponibilidad Media Sistemas en Producción	99,50%	10,00%
Rotación Anual del equipo de trabajo	<=10%	10,00%

Los valores de los ANS se ajustarán a los finalmente comprometidos por el adjudicatario en su propuesta técnica si estos mejoran los mínimos requeridos.

En el caso de los **ANS de resolución de incidencias**, se añadirá un **5% adicional** de penalización por cada hora o fracción de desviación adicional sobre el tiempo medio objetivo.

En el caso de los **ANS de disponibilidad**, se añadirá un **5% adicional** de penalización por cada **0,2%** de desviación adicional sobre el objetivo.

En el caso del **ANS de rotación anual del equipo de trabajo** se aplicará un 10% adicional de penalización por cada recurso adicional que sufra rotación.

El incumplimiento conllevará la correspondiente penalización, que se aplicará sobre la facturación mensual total de los servicios fijos afectados del mes en curso.

Cualquier incumplimiento grave de los descritos en el Pliego de Condiciones Técnicas supondrá una **penalización del 10% del importe mensual** total a facturar el mes en el que se produzca el incumplimiento.

Los importes de las penalizaciones serán descontados directamente de la factura o facturas presentadas al cobro.

En ningún caso, la constitución en mora del contratista requerirá interpelación o intimación previa por parte de RTVE.

- Se penalizará el incumplimiento de las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en especial, los incumplimientos o los retrasos reiterados en el pago de los salarios, hasta con un 5 % del importe total del contrato.
- En caso de que la adjudicataria incumpla las condiciones especiales de ejecución descritas en la cláusula 21ª de este pliego, será objeto de una penalización de hasta el 10 % del precio del contrato.

Para todos los supuestos anteriores, el pago de la penalidad no sustituirá el resarcimiento de daños y perjuicios por incumplimiento del adjudicatario ni le eximirá de cumplir con las obligaciones contractuales, pudiendo CRTVE exigir, conjuntamente, el cumplimiento de dichas obligaciones y el resarcimiento de la penalidad estipulada, que se imputará a factura y/o fianza, sin perjuicio de que CRTVE pueda optar por la resolución del contrato y la reclamación de daños y perjuicios al adjudicatario.

19ª.- CONDICIONES, ALCANCE Y LÍMITE DE LA MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Se contempla una eventual modificación del 15%.

La modificación del contrato no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato, de forma que sólo podrá modificarse el contrato en los casos en que sea posible cuantificar el coste de la modificación utilizando para ello los precios unitarios de los servicios variables incluidos en la oferta del adjudicatario.

La modificación del contrato no tendrá por objeto introducir prestaciones complementarias a las inicialmente contratadas, ampliar el objeto del contrato, ni incorporar una prestación susceptible de utilización o aprovechamiento independiente.

Las eventuales modificaciones se referirán exclusivamente a permitir la adaptación de las prestaciones del contrato por causas no previstas, de índole técnica o asociadas a nuevas necesidades del usuario por incremento de los servicios variables de:

- Administración Sistemas Experto
- Administración Sistemas
- Soporte Sistemas

Las modificaciones se realizarán, en su caso, mediante adenda al contrato.

20ª.-ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD PARA ACCEDER A INFORMACIÓN ASOCIADA A LA LICITACIÓN

No aplica.

21ª.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

- Dado que la ejecución implica la cesión de datos por parte de CRTVE al contratista, el contratista debe someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en

materia de protección de datos, advirtiéndose además al contratista de que esta obligación tiene el carácter de **obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211.**

- La empresa adjudicataria desarrollará durante la ejecución del contrato medidas específicas en materia de igualdad de género de las personas que participen en la ejecución del contrato, en materias tales como carrera profesional y desarrollo del talento, para ello la empresa adjudicataria ejecutará un plan de formación de al menos 20 horas anuales y garantizará que no hay brecha salarial entre los recursos dedicados a la ejecución del contrato. La adjudicataria informará periódicamente del cumplimiento de estas medidas.

22ª.- SUBROGACION EN LAS RELACIONES LABORALES

En el caso, de que proceda la subrogación de personal, se facilitará en el Anexo IV, la información que aporte la empresa que actualmente viene efectuando la prestación objeto del contrato en los términos establecidos por el artículo 130.1 de la LCSP.

ANEXO I: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

D./D^a (*Nombre y dos apellidos*). . . . con D.N.I. /NIE número
actuando en calidad de apoderado de la empresa.....(*nombre o razón social*) con NIF
..... y domicilio social en, conforme acredita con Poder.

Se compromete a prestar el servicio con estricta sujeción a todas las condiciones técnicas y legales que se contienen en las Condiciones Generales de Contratación y de Condiciones Técnicas Particulares que ha examinado y expresamente acepta, señalando como características de su proposición las siguientes:

A. El precio ofertado, expresado sin IVA u otros impuestos indirectos equivalentes, es de€.

Para lo servicios fijos las proposiciones económicas incluirán un único precio para cada prestación, aplicable en cada uno de los años de ejecución del contrato, incluyendo los años de posibles prórrogas, en su caso.

Las proposiciones económicas no podrán superar el importe total del valor estimado indicado en el PCAP cláusula 3^a, sin incluir modificaciones.

Para los servicios variables, las proposiciones económicas no podrán incluir precios unitarios superiores a los indicados en el PCAP cláusula 3^a, que tendrán la condición de máximos.

En caso de discrepancia entre el importe del precio unitario y el importe indicado en las casillas de estimación anual, prevalecerá el importe del precio unitario de cada servicio, y se corregirá el cálculo partiendo del precio unitario indicado.

Para calcular la oferta económica, los licitadores cumplimentarán el "formulario Excel" que publica junto a estos pliegos.

La propuesta económica deberá presentarse exclusivamente con el desglose y totales que se indican a continuación, que se corresponden con el formulario Excel mencionado en el párrafo anterior. La oferta deberá presentarse firmada en documento PDF.

B. Desglose Precio

1. SERVICIOS FIJOS

Los licitadores cumplimentarán la siguiente tabla con el importe anual ofertado para cada uno de los servicios.

Administración Integral de Sistemas	Importe anual Ofertado	Importe Total Contrato	Importe máximo anual que se puede ofertar para cada servicio
Administración UNIX		0,00	458.640,00
Administración Microsoft		0,00	423.360,00
Administración Middleware		0,00	308.700,00
Administración Gestores Documentales		0,00	114.660,00
Administración Almacenamiento y Backup		0,00	114.660,00
Administración BBDD		0,00	229.320,00
Administración de Ciberseguridad		0,00	114.660,00
Gestión de activos de software		0,00	57.330,00
Soporte y Documentación		0,00	108.045,00
Atención 24x7		0,00	130.095,00
Monitorización		0,00	57.330,00
Total oferta		0,00	

NOTA: El servicio de Admin Almacenamiento y backup se prestará solo el primer año de contrato

2. SERVICIOS VARIABLES

Los licitadores cumplimentarán la siguiente tabla con el importe ofertado por hora para cada uno de los perfiles.

Servicios variables soporte	Horas Estimadas Año	Importe por hora ofertado	Importe Anual ofertado	Importe Total Contrato	Importe por hora máximo que se puede ofertar para cada perfil
Administración Sistemas Experto	1.750		0,00	0,00	65,00
Administración Sistemas	1.750		0,00	0,00	45,00
Soporte Sistemas	1.750		0,00	0,00	35,00
Total oferta			0,00	0,00	

IMPORTE TOTAL OFERTA (1 + 2)

0,00

Este importe total ofertado se valorará de acuerdo con la fórmula indicada en la cláusula 11ª del Anexo II de este pliego.

Fdo: _____

ANEXO II. OFERTA ADMINISTRATIVA.

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D^a (Nombre y dos apellidos). con D.N.I. /NIE número
actuando en calidad de apoderado de la empresa.....(nombre o razón social) con NIF
. y domicilio social en, conforme acredita con Poder.

DECLARA:

No incurrir en ninguna de las causas de prohibición para contratar con el sector público del art. 71 LCSP.

Así mismo, declara **cumplir con todos los requerimientos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional definidos en los pliegos:**

- Su cifra de negocios anual en el ejercicio _____ fue de _____ euros, cantidad que supera 1.599.188,50 euros requeridos en el pliego.
- El número de referencias en trabajos similares en los últimos tres años, cuyo importe acumulado es igual o superior al 50% a la anualidad media anual del contrato, que asciende a 1.142.277,00 euros es _____
- Cuenta con la certificación ISO 22301 en vigor de fecha _____, o bien dispone de otra certificación externa de calidad equivalente que es la siguiente: _____
- Cuenta con la certificación ISO 9001 en vigor de fecha _____, o bien dispone de otra certificación externa de calidad equivalente que es la siguiente: _____
- Cuenta con la certificación ISO 27001 en vigor de fecha _____, o bien dispone de otra certificación externa de calidad equivalente que es la siguiente: _____
- Declara estar al corriente de sus obligaciones fiscales y ante la Seguridad Social. En el caso de ser una empresa no residente en España, declara estar al corriente de estas obligaciones en el país donde tiene su domicilio social y acepta expresamente someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales Españoles de cualquier orden, para todas las controversias que pudieran surgir del contrato, con renuncia expresa al fuero jurisdiccional que pudiera corresponderles.
- En el supuesto de concurrir a la licitación varias empresas se compromete a constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatario.
- Declara cumplir con la Ley General de Discapacidad y Planes de Igualdad de las Empresas, cuando sean de aplicación. En el caso de que se trate de empresas no obligadas por ley a tener plan de igualdad, el adjudicatario adquiere el compromiso de respetar y garantizar el cumplimiento de los principios de igualdad entre hombres y mujeres.

- *Para Encargos de Tratamiento de nivel medio o alto según Anexo V* está en disposición de aportar antes de la firma del contrato una auditoría externa de sus sistemas de información para el tratamiento de la información personal, según se especifica en el apartado 2 del Anexo V.

Los siguientes datos se solicitan para la firma electrónica del contrato, en caso de resultar adjudicatario, sobre los apoderados que vayan a firmarlo.

Nombre: , con DNI/NIE nº, con correo electrónico..... apoderado de la citada sociedad en virtud de la escritura de poder con el nº de protocolo del notario de D/Dña.

.....

Fdo: _____

ANEXO III. OFERTA TÉCNICA VALORABLE SEGÚN CRITERIOS OBJETIVOS O CUANTIFICABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS.

D./D^a (Nombre y dos apellidos). ... con D.N.I. /NIE número actuando en calidad de apoderado de la empresa.....(nombre o razón social) con NIF y domicilio social en, conforme acredita con Poder.

Se comprometo a prestar el servicio con estricta sujeción a todas las condiciones técnicas y legales que se contienen en las Condiciones Generales de Contratación y de Condiciones Técnicas Particulares que ha examinado y expresamente acepta, señalando como características de su proposición las siguientes:

PERFIL	TECNOLOGIA	PERFIL	Puntuación				Total
			Experiencia	Certificaciones	Formación reglada	Formación tecnológica	
Adm Experta	Administración UNIX	UNIX1	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración UNIX	UNIX2	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración UNIX	UNIX3	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración UNIX	UNIX4	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Microsoft	MICRO1	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Microsoft	MICRO2	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Microsoft	MICRO3	0	0	0	0	0
Admin	Administración Microsoft	MICRO4	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Middleware	MIDDLE1	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Middleware	MIDDLE2	0	0	0	0	0
Admin	Administración Middleware	MIDDLE3	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Gestores Documentales	DOCS	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración Almacenamiento y Backup	ALMA	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración BBDD	BBDD1	0	0	0	0	0
Adm Experta	Administración BBDD	BBDD2	0	0	0	0	0
Adm Experta	Monitorización	MON	0	0	0	0	0
	Recurso adicional 1	EXTRA1	0	0	0	0	0
	Recurso adicional 2	EXTRA2	0	0	0	0	0
	Recurso adicional 3	EXTRA3	0	0	0	0	0
	Recurso adicional 4	EXTRA4	0	0	0	0	0
Puntuación total del equipo de trabajo:							0

(Esta tabla se corresponde con la pestaña “Resumen” del fichero Equipo de trabajo SAIS. xls)

La presentación de este Anexo es imprescindible, para poder hacer la valoración objetiva de las ofertas.

ANEXO IV. INFORMACIÓN DEL PERSONAL SUBROGABLE

NO APLICA.

ANEXO V. ACUERDO DE ENCARGO DE TRATAMIENTO Y MEDIDAS DE SEGURIDAD

Condiciones contractuales para el tratamiento de información personal:

1.- RTVE ha encargado a la empresa adjudicataria (en adelante "ENCARGADO"), en cumplimiento del objeto de la presente contratación, facilitando datos o el acceso a determinados sistemas o documentación que contiene datos de carácter personal, tal y como se especifica a continuación.

En particular, EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO pone a disposición de El ENCARGADO DEL TRATAMIENTO los datos o la información contenida en los sistemas o documentación que se indican a continuación, que se tratarán respetando todas las condiciones definidas en el Marco de Control de Privacidad de RTVE.

SISTEMAS DE INFORMACIÓN INCLUIDOS

- **Aplicaciones corporativas** que contienen datos personales, pudiendo ser por tanto cualquier dato existente en las mismas, además de la IP y código universal del usuario:
 - ARCA (y sus módulos COVA, DIGIFO, TARSYS, VACEM VisuARCA, VisuArcaExt).
 - ARCA 3.0.
 - DIETAS.
 - DOGMA (módulos DOGMA – AIVSAP, DOGMA – ASES, DOGMA - Asesoría Jurídica-Laboral, DOGMA - Asesoría Jurídica: CIVIL – CADM, DOGMA – Audiovisuales, DOGMA - Banco de datos, DOGMA - CATMUS Catalog. Editora Musical, DOGMA - Conector P.T., DOGMA - Consulta Externa de Registro de, DOGMA - Consulta Informe Semanal, DOGMA - Contratos Artísticos, DOGMA - Contratos Financieros, DOGMA – Contratos Artísticos Histórico TVE, DOGMA – DECO, DOGMA - Documentación de Viajes, DOGMA - EDIMUS. Consulta Editora Musical, DOGMA - Editora Musical, DOGMA – Estafeta, DOGMA - Expedientes Secretaría, DOGMA – Expedientes RRHH, DOGMA – Facturae, DOGMA – Facturas, DOGMA - Facturas Ente Público Liquidación, DOGMA - Informe Semanal, DOGMA - Inmuebles de RTVE, DOGMA - Prevención CAE, DOGMA - Proyectos de Programas de TVE, DOGMA - Registro de Contratos., DOGMA - Registro de e/s, DOGMA - Registro de Proyectos de TVE, DOGMA - Registro General Corporación, DOGMA - Régimen Laboral RTVE, DOGMA – Saisap, DOGMA - Servicios Generales, DOGMA – SSPP, DOGMA – Tráfico.
 - FACTURAE.
 - FESTIVALES.
 - GAC.
 - GECO.
 - GECOR.
 - GETRA.

- GID.
 - LIDER.
 - PAP.
 - PCI.
 - PORTAL PETICIONES.
 - PUR.
 - RGWIN.
 - SIGO.
 - SITUACIONES LABORALES.
 - SPA.
 - SSI - Seguimiento Informativos
 - Teletipos
 - VITE
 - INTRANET
 - PORTAL MANAGER
 - PORTAL TRABAJADOR
 - SIP (SIP-PAI, SIP-RNE, SIP-TVE)
 - Carpetas de Red
- Respecto a las aplicaciones que no contienen datos personales los datos a tratar: IP del usuario y código universal:
 - AGNT
 - CSEG
 - GAM
 - GVIAS
 - IBI
 - Incidencias RNE
 - KAPLAN
 - OMNIA (Movilidad Empresarial)
 - RACETE

En concreto, los tratamientos a realizar son los siguientes: Administración de las plataformas Informáticas ubicadas en dependencias de RTVE, en las que se ejecutan las aplicaciones:

- Sistemas Operativos
- Bases de Datos
- Gestores Documentales
- Sistemas de almacenamiento
- Sistemas middleware
- Directorio activo de red

El encargo incluye tratamientos de datos que requieran EIPD, o contengan datos sensibles, o pertenezcan a colectivos vulnerables: **SI**

2.- El ENCARGADO y todo su personal se compromete a:

- a) Cumplir con los requisitos establecidos en el apartado 1 del artículo 32 del RGPD, utilizando sistemas de información de categoría media o alta del Esquema Nacional de Seguridad para tratamientos de datos que requieran EIPD, o contengan datos sensibles, o pertenezcan a colectivos vulnerables, y de categoría básica para tratamientos que no se ajusten a ninguno de estos supuestos.

La acreditación del cumplimiento de estos requisitos se realizará:

- Para los sistemas de información con categorías media o alta se realizará mediante un procedimiento de auditoría formal que, con carácter ordinario, verifique el cumplimiento de los requerimientos contemplados en el Esquema, al menos cada dos años. Dicha auditoría se realizará según lo dispuesto en el artículo 31 y en el anexo III del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.
- Para los sistemas de información con categoría básica mediante una declaración responsable que confirme que cuentan con una autoevaluación que, con carácter ordinario, verifica el cumplimiento de los requerimientos contemplados en el Esquema, al menos cada dos años. Dicha autoevaluación atenderá a lo dispuesto sobre auditoría en el 31 y en el anexo III del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad.
- Dicha autoevaluación podrá ser desarrollada por el mismo personal que administra el sistema de información o en quién éste delegue.

Las medidas de seguridad podrán ser reemplazadas por otras compensatorias, siempre y cuando se le justifique al responsable que son equivalentes o mejores.

El encargado acreditará el cumplimiento de estos requisitos cuando el responsable se lo solicite y, en todo caso, antes de la firma del contrato. Si el adjudicatario no acreditase el cumplimiento de estos requisitos antes de la firma del contrato, no se formalizará el contrato y se procederá a adjudicar al licitador con la siguiente mejor oferta, requiriéndole la misma documentación.

- b) Utilizar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
- c) Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del responsable del tratamiento. Si el encargado del tratamiento considera que alguna de las instrucciones infringe el

Reglamento General de Protección de Datos o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, el encargado informará inmediatamente al responsable.

- d) Llevar, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del responsable, que contenga:
1. El nombre y los datos de contacto del encargado o encargados y de cada responsable por cuenta del cual actúe el encargado y, en su caso, del representante del responsable o del encargado y del delegado de protección de datos.
 2. Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable.
 3. En su caso, las transferencias de datos personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, en el caso de las transferencias indicadas en el artículo 49 apartado 1, párrafo segundo del RGPD, la documentación de garantías adecuadas.
 4. Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad adoptadas por parte del adjudicatario con la finalidad de garantizar la protección de los datos personales y la privacidad del tratamiento encargado y de que dichas medidas sean proporcionales y adecuadas al riesgo detectado y garanticen el cumplimiento del art. 32 y los considerandos 81 y 83 del RGPD. Se deberán incluir entre otras:
 - La seudonimización y el cifrado de datos personales.
 - La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
 - La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
 - El proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- e) No comunicar los datos a terceras personas, salvo que cuente con la autorización expresa del responsable del tratamiento, en los supuestos legalmente admisibles.

El ENCARGADO puede comunicar los datos a otros encargados del tratamiento del mismo responsable, de acuerdo con las instrucciones del responsable. En este caso, el responsable identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a la comunicación.

Si el ENCARGADO debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, informará al responsable de esa exigencia legal de manera previa, salvo que tal Derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

- f) El ENCARGADO evitará, siempre que ello sea posible, subcontratar las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato que comporten el tratamiento de datos personales.

Si fuera necesario subcontratar algún tratamiento, este hecho se deberá comunicar previamente y por escrito al RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO, con una antelación de 10 días, indicando los tratamientos que se pretende subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subcontratista y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si el responsable no manifiesta su oposición. No se podrá en ningún caso, realizar transferencias internacionales de datos fuera del Espacio Económico Europeo. En caso de ser estrictamente necesario el ENCARGADO informará al RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO, con carácter previo al tratamiento, debiendo ser autorizada previamente de manera expresa y por escrito.

El subcontratista, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este contrato para el encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte el responsable. Corresponde al encargado inicial regular la nueva relación de forma que el nuevo encargado quede sujeto a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones y medidas de seguridad) y con los mismos requisitos formales que él, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas. En el caso de incumplimiento por parte del subencargado, el encargado inicial seguirá siendo plenamente responsable ante el responsable en lo referente al cumplimiento de las obligaciones. Más concretamente, el ENCARGADO, será plenamente responsable de las prestaciones que lleve a cabo el subcontratista, debiendo por ello ejercer sobre el mismo una labor de coordinación y supervisión.

- g) Mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que haya tenido acceso en virtud del presente encargo, incluso después de que finalice su objeto.
- h) Garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que hay que informarles convenientemente.
- i) Mantener a disposición del responsable la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida en el apartado anterior.
- j) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.
- k) Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante el encargado del tratamiento, éste debe comunicarlo por correo electrónico a la dirección protecciondedatos@rtve.es. La comunicación debe hacerse de forma inmediata y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.
- l) Corresponde al responsable facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos.

- m) El encargado del tratamiento notificará al responsable del tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 48 HORAS, y a través de protecciondedatos@rtve.es, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.
- No será necesaria la notificación cuando sea improbable que dicha violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas. Si se dispone de ella se facilitará, como mínimo, la información siguiente:
- Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
 - El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.
 - Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.
 - Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.
 - Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual sin dilación indebida.
- n) Dar apoyo al responsable del tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.
- o) Dar apoyo al responsable del tratamiento en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando proceda.
- p) Poner a disposición del responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen el responsable u otro auditor autorizado por él.
- q) Las medidas de seguridad de la información deberán:
- Garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento.
 - Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico.
 - Aplicar seudonimización y cifrar los datos personales, en su caso
 - Permitir verificar, evaluar y valorar, de forma regular, la eficacia de dichas medidas para garantizar la seguridad del tratamiento.
 - Contemplar los controles y las medidas de seguridad de la información, tanto técnicos como organizativos. La aplicabilidad de estos controles o medidas atenderá al encargo realizado y al cumplimiento del RGPD. Dichos controles y medidas serán adecuadas al tipo de datos a proteger de acuerdo con lo indicado en el apartado a) anterior.

- r) Disponer de un protocolo de actuación, y comunicación al responsable, por parte del encargado, cuando haya brechas de seguridad que afecten al tratamiento encargado.
- s) Disponer de un procedimiento para que los informes de auditoría de protección de datos y privacidad en relación con el tratamiento encargado, puedan ser facilitados al responsable del tratamiento en el caso de que éste los requiera.
- t) Deberá realizar los correspondientes análisis de riesgos que se realicen sobre el tratamiento encargado y disponer de un plan de tratamiento de riesgos de seguridad de la información donde se tengan en cuenta los riesgos que presente el tratamiento de datos encargado, en particular como consecuencia de la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de datos personales transmitidos, conservados o tratados de otra forma, o la comunicación o acceso no autorizados a dichos datos. Dicho plan de tratamiento de riesgos se deberá revisar y actualizar cada dos años o en periodos más cortos de tiempo.
- u) Designar un delegado de protección de datos y, en caso de que le fuera requerido por RTVE, comunicar su identidad y datos de contacto.
- v) Devolver al encargado que designe por escrito el responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado.

No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

El acuerdo de encargo tendrá la misma vigencia que el contrato que se suscriba con el adjudicatario incluidas sus prórrogas en su caso.

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

1ª.- OBJETO DEL CONTRATO.

La prestación de los servicios que se describen en la cláusula 1ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP).

2ª.- VALOR ESTIMADO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato y presupuesto base de licitación ascienden a las cantidades especificadas en el PCAP cláusula 3ª. En su cálculo se ha tenido en cuenta lo dispuesto en los artículos 100, 101 y 102 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, LCSP).

El precio aplicable será el que el contratista indique en su oferta económica, de acuerdo con lo previsto en los pliegos.

Cuando así se especifique en el PCAP, cláusula 2ª, el precio aplicable se determinará en función de las unidades efectivamente demandadas y prestadas a conformidad de Corporación de Radio y Televisión Española, S.A., S.M.E. (en adelante RTVE), a las que se aplicará, los precios unitarios ofertados. En este caso, no existirá compromiso por parte de RTVE de emitir peticiones ni por todos los conceptos, ni por cantidades determinadas.

El precio del contrato comprende todos los gastos, tasas y arbitrios, y no será revisado por ningún concepto. En todo caso, el precio comprende los gastos de desplazamiento, y dietas, que abonará el adjudicatario a sus empleados. En el precio se entenderá incluido el importe a abonar en concepto de Impuesto sobre el Valor Añadido, que en todo caso se indicará como partida independiente.

3ª.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución será el establecido en el PCAP, cláusula 4ª. Las posibles prórrogas se acordarán por el órgano de contratación y serán obligatorias para el adjudicatario según lo establecido en el artículo 29 de la LCSP.

Cuando al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista, se podrá prorrogar hasta que comience la ejecución del nuevo y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, de conformidad con lo establecido en la LCSP.

4ª.- LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El lugar de prestación del servicio se determinará en el PCAP, cláusula 5ª.

5ª.- GARANTÍA PROVISIONAL

Para la presentación de proposiciones se podrá requerir a los licitadores la constitución de una garantía provisional que responda del mantenimiento de sus ofertas hasta la perfección del contrato conforme al artículo 106 de la LCSP, según lo indicado en el PCAP, cláusula 6ª.1.

Esta garantía se constituirá mediante aval o garantía equivalente, solidario, a primer requerimiento de RTVE, con renuncia expresa al beneficio de excusión y de duración indefinida.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la formalización del contrato.

6ª.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

La presentación de proposiciones se realizará **exclusivamente por medios electrónicos** de acuerdo con lo establecido en el PCAP, cláusula 7ª.

La documentación que podrá formar parte de cada uno de los sobres será la siguiente:

1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

a) Declaración responsable a cumplimentar conforme al Anexo II. Formulario de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), cuando proceda. La información que se aporte mediante el Anexo II no será necesario que se incluya en el DEUC. En caso de división en lotes, si los criterios de solvencia fueran distintos para cada lote, se incluirá un DEUC para cada uno de los lotes. Si concurrieran a la licitación varias empresas en UTE, cada empresa presentará individualmente esta información.

b) Garantía provisional cuando fuera solicitada en el PCAP, cláusula 6ª.1. Si la garantía no fuera electrónica se facilitará una copia como parte de la documentación administrativa incluida en la oferta y se remitirá el original a la atención de la Dirección de Compras, en la Avda. de Radio Televisión, 4 Prado del Rey, 28223 Pozuelo de Alarcón (Madrid).

RTVE podrá solicitar en cualquier momento documentación que acredite el cumplimiento de las condiciones indicadas en el Anexo II, así como documentación acreditativa de su personalidad jurídica, de la capacidad de representación de los firmantes, de la constitución en UTE, en su caso, certificados de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, documentación acreditativa de su solvencia, y otra información que estime necesaria para proceder a la adjudicación y formalización del contrato.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP) no estarán obligadas a facilitar los datos y documentos que ya figuren registrados en el mismo y estén actualizados, siempre cuando se indique dicha circunstancia por el licitador. En caso, contrario, si no estuviese actualizada la información deberá aportarse.

2. DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LA VALORACIÓN DE LOS CRITERIOS CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR:

Contendrá la propuesta técnica que realice el licitador cuya valoración esté sujeta a juicios de valor. Incluirán documentación relativa a la valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor. **Los licitadores se abstendrán de incluir en este sobre documentación** sobre criterios automáticos o evaluables mediante la utilización de fórmulas.

3. DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS AUTOMÁTICOS O EVALUABLES MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE FÓRMULAS:

Contendrá la propuesta relativa a criterios automáticos distintos de precio, el Anexo III, y la propuesta económica que realice el licitador que se ajustará al modelo del Anexo I.

Cada documento exigido deberá incluirse en el sobre específicamente indicado en el PCAP, cláusula 7ª. En caso contrario, las ofertas serán inadmitidas. Se abrirá y valorará primero el sobre susceptible de valoración sujeta a juicio de valor.

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación, y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

7ª.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. El adjudicatario deberá ejecutar el contrato de acuerdo con lo dispuesto en el pliego de condiciones administrativas particulares (PCAP), en el presente pliego de condiciones generales, en el pliego de prescripciones técnicas, en el contrato que se formalice con el adjudicatario, y en la oferta adjudicada, documentos que se citan en orden de prelación, así como de acuerdo con las instrucciones que se dicten por RTVE, que se manifestarán por escrito, y de acuerdo con lo dispuesto en la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP). El adjudicatario será responsable de contar con todos los permisos y licencias necesarios para ejecutar el contrato, y del cumplimiento de la normativa que sea de aplicación.

El adjudicatario se compromete, además, a cumplir el Código Ético de RTVE que se encuentra disponible en rtve.es, el cual se encuentra alineado con las mejores prácticas nacionales e internacionales en materia de ética y cumplimiento normativo. El adjudicatario utilizará el canal ético de RTVE (canal.etico@rtve.es, o formulario de denuncia de la web corporativa) para notificar cualquier infracción del Código Ético, o cualquier comportamiento inadecuado por parte de sus administradores, directivos, empleados, o colaboradores, en la medida en que se vea afectada la relación contractual con RTVE, así como cualquier posible conflicto de interés en relación a la ejecución del

Contrato. El adjudicatario podrá ser objeto de las medidas de control que RTVE estime pertinentes para garantizar la prevención de riesgos penales y asume el deber de colaborar incondicionalmente con RTVE en el desarrollo de cualquier actividad de investigación de posibles incidentes o incumplimientos que pudieran darse en el seno de la relación contractual que les une.

2. El adjudicatario deberá disponer de entidad real, organización propia y estable, viabilidad económica y se compromete a contar durante la vigencia del contrato con la organización necesaria de personal para que la ejecución del contrato se lleve a cabo por trabajadores con una cualificación profesional y formación adecuadas y con la calidad y celeridad que se precisa en dichos trabajos, así como todos los medios técnicos y materiales que sean necesarios. Asimismo, en su caso, deberá ser titular o tener cedidos a su nombre los derechos incorporeales que fueran precisos para la ejecución del contrato.
3. En caso de que RTVE ceda equipos o material por razón de una mayor eficacia se hará conforme al PCAP, cláusula 5ª.

Los medios materiales se cederán durante el periodo de prestación del servicio. El contratista los utilizará exclusivamente para ejecutar la prestación y se responsabilizará de custodiarlos y mantenerlos adecuadamente, y de devolverlos en las mismas condiciones en que le hubieran sido entregados. En el caso de que se produjeran desperfectos por mal uso o por un mantenimiento deficiente o inadecuado, el contratista asumirá los costes de reparación o reposición del material.

4. El adjudicatario deberá contar con el personal preciso para atender sus obligaciones contractuales. La persona física o jurídica que se resulte adjudicataria deberá ejercer ineludiblemente de modo real, efectivo y periódico el poder de dirección inherente a todo empresario en relación con sus trabajadores, en especial, el control de asistencia de su personal al lugar de trabajo, el cumplimiento de las normas laborales de su empresa, la organización del trabajo, el control y distribución de la jornada laboral, el pago de los salarios, el otorgamiento de permisos, licencias y vacaciones, el ejercicio del poder disciplinario y el cumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales y seguridad social.

Estos trabajadores dependerán exclusivamente del adjudicatario, RTVE no será responsable de las obligaciones existentes entre la empresa adjudicataria y sus empleados, aunque estos sean despedidos por el incumplimiento, interpretación o resolución del presente contrato.

El adjudicatario se asegurará de que el personal de la contrata esté identificado como tal, mediante la tarjeta de identificación correspondiente y, en su caso, la uniformidad de la empresa. El personal autónomo también deberá identificarse, en su caso, como personal externo a RTVE.

De igual manera, deberá designar al menos un coordinador de entre sus trabajadores, que será el único encargado de impartir directamente las órdenes e instrucciones de trabajo al resto de trabajadores de su empresa y de comunicar al interlocutor designado por RTVE cualquier incidencia ocurrida respecto de los trabajadores y/o el servicio a

prestar. En el caso de que los trabajos se realicen con presencia de personal del adjudicatario en las instalaciones de RTVE, siempre deberá haber un coordinador presente en dichas instalaciones durante la prestación. En estos casos, el adjudicatario comunicará por escrito a RTVE al inicio de la prestación quiénes ejercerán como coordinador, así como los cambios que se puedan producir en dichas personas durante la ejecución del contrato.

El adjudicatario, mantendrá indemne a RTVE de cualquier obligación o responsabilidad que al adjudicatario o a RTVE pudiera imponérsele en relación con el equipo de trabajo y en particular, pero sin carácter limitativo, de las obligaciones o responsabilidades relativas a salarios, Seguridad Social, medidas de prevención, seguridad e higiene, incluyendo indemnizaciones y compensaciones por despido con independencia de la causa de tales despidos. A estos efectos el adjudicatario resarcirá a RTVE del importe de dichas obligaciones económicas más sus intereses, recargos y costas. La cantidad resultante deberá de ser reintegrada a RTVE en plazo máximo de 30 días naturales desde que fuese requerido por esta mercantil. En caso de que no fuere satisfecho dicho importe en el plazo indicado, le será incrementado el interés legal del dinero más 2 puntos por cada día natural de retraso, pudiendo RTVE optar por la deducción automática del importe de las facturas o de la fianza a constituir por el adjudicatario presentadas por los servicios realizados. Las responsabilidades a la que se hace referencia en este párrafo subsistirán incluso después de finalizado el contrato.

5. El adjudicatario colaborará con RTVE, tal como establece el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, en aplicación de la normativa sobre prevención de riesgos laborales.
6. El adjudicatario se compromete a remitir los recibos generales de liquidaciones (RLC) y la relación nominal (RNT) de sus trabajadores adscritos a la ejecución del contrato que accedan a las instalaciones, cuando así se establezca en el PCAP, cláusula 15ª, y en todo caso, siempre que acceda a las instalaciones nuevo personal de la contrata.
7. Por cuestiones de seguridad, y a fin de poder tener constancia en todo momento de las personas que se encuentran en las instalaciones de RTVE, tanto el acceso como la salida de las mismas del personal del adjudicatario deberá realizarse únicamente por los puntos autorizados debidamente señalizados. El adjudicatario se compromete a impartir estas instrucciones al personal de su cargo.

RTVE se reserva el derecho de denegar la entrada a sus instalaciones al personal que no cumpla esta obligación, así como a retirarle el documento identificativo de acceso proporcionado por RTVE, en su caso.

El contratista vendrá obligado al cumplimiento de las medidas de seguridad implantadas en RTVE en el uso de equipos y aplicaciones informáticas.

8. En caso de subcontratación, el contratista deberá exigir al subcontratista los mismos compromisos que RTVE exige a aquel. El contratista, remitirá a la CRTVE, **cuando esta lo solicite**, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen

en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, **deberán aportar a solicitud la CRTVE** justificante de cumplimiento de los pagos a aquellos una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 216 y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales en lo que le sea de aplicación.

9. Sin perjuicio de lo dispuesto por la legislación vigente en materia de propiedad intelectual y de protección jurídica de los programas de ordenador, los contratistas aceptan expresamente que:

- a. Todos los derechos de explotación de los sistemas informáticos y de los trabajos desarrollados, al amparo del presente contrato corresponden únicamente a RTVE, con exclusividad y a todos los efectos.
- b. Todo el código fuente generado a partir de los trabajos realizados al amparo del presente pliego corresponden únicamente y con exclusividad a RTVE.

10. En el caso de que el servicio prestado conlleve derechos de propiedad intelectual, RTVE ostentará, con carácter de exclusividad y con facultad de cesión exclusiva a terceros, la totalidad de los derechos de explotación (entre los que se encontrarían, a título enunciativo, los derechos de fijación, reproducción, distribución, transformación, comunicación pública y puesta a disposición) sobre el resultado de las colaboraciones o entregas que pueda llevar a cabo el contratista, así como sobre las obras derivadas que puedan ser realizadas conteniendo las mismas. RTVE podrá realizar esta explotación en cualquier país o territorio del mundo y sin limitación en cuanto al número de explotaciones, directamente o a través de terceros, durante el tiempo máximo de protección que reconoce la legislación vigente a los derechos del autor, tanto en su totalidad como de forma parcial o fragmentada, a través de cualquier medio de explotación, incluido televisión, Internet, satélite y cable, explotaciones informáticas, televisión de pago, video a la carta, explotación videográfica, distribución o comunicación pública de la obra en cualquier soporte o formato, procedimiento técnico o sistema de transmisión, y sin perjuicio, en su caso, de los derechos de carácter irrenunciable que en la citada normativa se reconocen.

11. El adjudicatario deberá subrogarse en las relaciones laborales correspondientes al personal actualmente contratado por la empresa prestadora del servicio que esté adscrito a la contrata si así fuera preceptivo según los convenios o normativa de aplicación. En estos casos, se facilitará información suficiente sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecta la subrogación en un Anexo IV.

En caso de tratarse de servicios con obligación de subrogación del personal, el adjudicatario deberá proporcionar la información sobre las condiciones del personal subrogado a la finalización del contrato. Se podrán aplicar las penalizaciones indicadas

en el PCAP, cláusula 18ª, en el caso de no aportar estos datos.

El contratista responderá de los salarios impagados a los trabajadores afectados por subrogación, así como de las cotizaciones a la Seguridad social devengadas, aún en el supuesto de que se resuelva el contrato y aquellos sean subrogados por un nuevo contratista, sin que en ningún caso dicha obligación corresponda a este último.

12. El adjudicatario cumplirá con la normativa en materia de igualdad que resulte de aplicación. Conoce la política de tolerancia cero al acoso sexual y por razón de sexo de RTVE y se compromete a colaborar en la investigación y adopción de medidas respecto a cualquier supuesto de acoso en el que pudieran estar involucradas sus personas trabajadoras con ocasión de la prestación de servicios para RTVE.

Tendrán carácter de obligaciones esenciales las obligaciones anteriores, salvo las recogidas en los puntos 4 y 5, así como aquellas que se definan como tales en el PCAP.

También tendrán el carácter de obligaciones esenciales las condiciones especiales de ejecución que se establezcan en el PCAP, cláusula 21ª.

8ª.- ADJUDICACIÓN

La adjudicación del contrato se acordará por el órgano de contratación utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio, o mejor relación coste-eficacia, cuando proceda, con arreglo a los criterios económicos y cualitativos especificados en el PCAP, cláusula 11ª. En el caso de que, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produzca un empate entre dos o más ofertas se aplicarán los criterios establecidos en el artículo 147.2 de la LCSP.

La adjudicación, por resolución motivada, se notificará a los licitadores. En el caso de que no se hayan presentado ofertas o las presentadas sean inadecuadas, irregulares o inaceptables el procedimiento se declarará desierto. Las ofertas que no cumplan con lo indicado en los pliegos se considerarán no aptas.

En el caso de que, en el PCAP, cláusula 9ª, se establezca que los licitadores para continuar en el procedimiento de adjudicación, deban obtener al menos un 50 % de la puntuación de los criterios de valoración sujetos a juicio de valor se actuará de acuerdo con lo establecido en dicha cláusula.

Se requerirá al licitador que haya presentado la oferta con mejor relación calidad-precio o coste-eficacia para que, en el plazo legalmente establecido, presente la garantía definitiva, si fuera necesario según el PCAP, cláusula 6ª.2, así como la documentación especificada en la cláusula 6ª.1, si no se hubiera aportado con anterioridad y sin perjuicio de aquella información que se pueda comprobar en el ROLECSP.

Una vez aprobada la adjudicación por el órgano de contratación se hará público y se notificará de acuerdo con la normativa vigente.

9ª.- GARANTÍA DEFINITIVA

Se requerirá una garantía definitiva si así se indica en el PCAP cláusula 6ª.2.

Ésta podrá ser constituida mediante aval, o garantía equivalente, solidario, a primer requerimiento de RTVE, con renuncia expresa al beneficio de excusión y de duración indefinida, por el importe que se especifique en dicha cláusula. Alternativamente, si así se determinara en dicha cláusula la garantía podrá quedar constituida mediante retención en el precio, que se aplicará sobre el total de las cantidades pendientes de pago hasta completar su importe.

La garantía se aplicará para responder de todas las responsabilidades imputables al contratista en la formalización y ejecución del contrato.

En caso de que la garantía sea utilizada como consecuencia de la aplicación de penalidades o indemnizaciones el contratista vendrá obligado a reponerla. Asimismo, se actualizará la garantía en caso de variación del precio del contrato.

La garantía no se devolverá o cancelará hasta el cumplimiento de las obligaciones del contrato satisfactoriamente y la finalización del plazo de garantía, o hasta que se declare la resolución del contrato sin culpa del contratista.

10ª.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

Una vez aprobada la adjudicación, se formalizará el correspondiente contrato escrito, dentro de los plazos legalmente establecidos y teniendo en cuenta los posibles recursos especiales en materia de contratación, en su caso. Cuando por causas imputables al adjudicatario éste no hubiese formalizado el contrato dentro del plazo que le comunique RTVE, se entenderá que desiste de su formalización, procediéndose a exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación en concepto de penalidad. Las posibles prórrogas se formalizarán en documento aparte.

11ª.- CONDICIONES DE FACTURACIÓN Y PAGO

El adjudicatario facturará a través de la plataforma electrónica de facturación de RTVE <https://miacceso.e-factura.net/jsp/RTVE/acceso.jsp> con la periodicidad que se establezca en el PCAP, cláusula 14ª. Las facturas que no se firmen electrónicamente por el adjudicatario, serán firmadas por RTVE en la propia plataforma para garantizar la integridad de las mismas. En las facturas se incluirá una relación de los servicios demandados y efectivamente prestados a conformidad de RTVE en dicho período. En su caso, se indicarán en factura los precios unitarios aplicables, y el número unidades, así como el número de pedido.

La factura irá acompañada en el sistema de facturación electrónica de la documentación justificativa que sea necesaria a criterio de RTVE y en particular, la relativa a los RLC y RNT establecida en la cláusula 7ª del presente pliego. RTVE podrá requerir al contratista que aporte documentación adicional.

La conformidad con el servicio se efectuará, en su caso, dentro del mes siguiente de haberse producido la prestación del mismo.

RTVE abonará los importes facturados por el proveedor mediante transferencia bancaria dentro de los plazos legalmente establecidos, con un plazo de pago que no superará el establecido en el PCAP, cláusula 13ª. En todo caso, RTVE dispondrá de 30 días para realizar el pago desde la recepción de una factura válida acompañada de la documentación justificativa necesaria.

12ª.- SUBCONTRATACIÓN

La subcontratación se producirá en las condiciones establecidas en el PCAP, cláusula 16ª.

Aunque se produzca la subcontratación a que se refiere el párrafo anterior, se reputará como único contratista a todos los efectos de las obligaciones dimanantes del contrato a la empresa adjudicataria.

En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a RTVE, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares, y a los términos del contrato, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral a que se refiere el artículo 201 LCSP.

Asimismo, y en cuanto a los pagos a subcontratistas y suministradores, quedará obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 LCSP. RTVE podrá comprobar que se está cumpliendo estrictamente el pago y en caso de no cumplimiento podrá imponer penalidades.

13ª.- CESIÓN DEL CONTRATO

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214.2 LCSP, y siempre que las cualidades técnicas personales o técnicas del cedente no hubieran sido razón determinante de la adjudicación del contrato y de la cesión no resulte una restricción efectiva de la competencia en el mercado. En todo caso, se requerirá autorización previa por parte de RTVE.

14ª.- PENALIDADES

RTVE podrá imponer penalidades en los términos establecidos en el PCAP, cláusula 18ª.

La aplicación de las citadas penalidades no impedirá a RTVE exigir al contratista el cumplimiento de las obligaciones contractuales, ni excluye la indemnización de daños y perjuicios a que pudiera tener derecho como consecuencia del incumplimiento.

El importe de las penalidades por demora se podrá hacer efectivo mediante deducción de las cantidades pendientes de pago.

15ª.- PROTECCIÓN DE DATOS

Los licitadores y el adjudicatario se comprometen al cumplimiento de todas las obligaciones

establecidas en la normativa vigente en materia de Protección de Datos personales y privacidad, y quedan informados que los datos personales facilitados o proporcionados como consecuencia de la participación en el presente procedimiento de licitación y en el caso del adjudicatario también de la firma del contrato adjudicado, serán tratadas consintiendo expresamente ambas, el tratamiento de los datos facilitados con la finalidad de la adecuada gestión de la relación contractual.

Si en la prestación del servicio los servidores del adjudicatario gestionan datos personales el adjudicatario presentará antes de la formalización del contrato una declaración indicando la ubicación de los servidores, así como cualquier cambio de ubicación que se produzca durante la ejecución del contrato. Asimismo, los licitadores deberán indicar en su oferta si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, relacionando nombre, perfil empresarial y solvencias de dichos subcontratistas.

Los datos personales serán tratados por RTVE con la finalidad de realizar la gestión y el mantenimiento de la relación contractual. La base jurídica que legitima el tratamiento es la ejecución del contrato. Sus datos serán conservados durante el tiempo que establezcan las leyes aplicables y no se cederán a terceros salvo obligación legal.

Puede acceder a sus datos, rectificarlos o suprimirlos, oponerse al tratamiento y solicitar su limitación o portabilidad dirigiendo su petición a la dirección: protecciondedatos@rtve.es o dirigiéndose a RTVE, por correo postal, en Avenida Radiotelevisión, 4 -28223- Pozuelo de Alarcón (Madrid)

En caso de que la ejecución del contrato implique un encargo tratamiento de datos de carácter personal por parte del prestador, serán de aplicación las condiciones recogidas en el Anexo V.

16ª.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

RTVE podrá acordar modificaciones en el contrato por razones de interés público, de acuerdo con lo previsto en el PCAP y, en todo caso, de conformidad con lo dispuesto en la LCSP. En ningún caso las modificaciones acordadas podrán alterar la naturaleza global del contrato inicial.

En el PCAP, cláusula 19ª se indicará en su caso la posibilidad de modificación del contrato, detallándose, de forma clara, precisa e inequívoca las condiciones en que podrá hacerse uso de ésta por referencia a circunstancias cuya concurrencia pueda verificarse de forma objetiva, así como el alcance, naturaleza y límites de dichas modificaciones, y el procedimiento que haya de seguirse para realizar la modificación. Se indicará expresamente el porcentaje del precio del contrato al que pueda afectar, (será un máximo del 20% del precio inicial) y se establecerá, asimismo, que la modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el contrato, todo ello de conformidad con lo establecido en el artículo 204 de la LCSP.

Todas aquellas modificaciones no previstas en el PCAP, cláusula 19ª solo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas

en el artículo 205 de la LCSP. Las modificaciones del contrato deberán formalizarse en documento escrito.

Antes de proceder a la modificación del contrato, deberá darse audiencia al contratista a los efectos oportunos.

17ª.- PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.

El licitante que resultare adjudicatario se comprometerá al estricto cumplimiento de lo establecido en el Procedimiento de Coordinación de Actividades Empresariales (CAE), puesto a disposición en la Plataforma de Licitación Electrónica de RTVE <https://licitaciones.rtve.es/>, siendo un requisito obligatorio y previo al inicio de la prestación.

18ª.- EXTINCIÓN Y RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato se extinguirá por su cumplimiento o por resolución. Serán causa de resolución:

1. La muerte o incapacidad sobrevenida del contratista individual o la extinción de la personalidad jurídica de la sociedad contratista sin perjuicio de lo previsto en el artículo 98 de la LCSP relativo a la sucesión del contratista
2. El mutuo acuerdo entre RTVE y el contratista.
3. La demora en el cumplimiento de los plazos por parte del contratista. En todo caso el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo superior a un tercio del plazo de duración inicial del contrato, incluidas las posibles prórrogas.
4. El incumplimiento de la obligación principal del contrato, o de las obligaciones identificadas como esenciales.
5. Imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a los artículos 204 y 205 LCSP.
6. El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en el convenio colectivo que legalmente corresponda, de acuerdo con la LCSP.
7. Las demás admitidas con carácter general en Derecho privado, en especial, el incumplimiento de las obligaciones recogidas en la cláusula 7ª, sin que ello implique que el incumplimiento de cualquier otra obligación prevista en el pliego no pueda considerarse como grave a estos efectos.

RTVE se reserva el derecho a exigir al contratista la indemnización de daños y perjuicios a que pudiera tener derecho y cualesquiera otras responsabilidades a que hubiera lugar como consecuencia de la resolución del contrato imputable al contratista.

Asimismo, en el supuesto de extinción del contrato por incumplimiento del contratista, RTVE podrá retener todos los pagos, procediendo asimismo a la incautación de las garantías prestadas

por el contratista, todo ello sin perjuicio de las acciones legales o de otro tipo que estime oportunas para la reclamación de los daños y perjuicios sufridos.

Si la causa de resolución fuere imputable a RTVE ésta vendrá obligada al pago de los perjuicios que fueran consecuencia directa su actuación.

19ª.- PLAZO DE GARANTÍA

Sin perjuicio de las garantías generales establecidas por la Ley, los servicios objeto del presente acuerdo gozarán de un plazo de garantía establecido en el PCAP, cláusula 17ª, computado a partir de la conformidad por parte de RTVE.

RTVE, durante el plazo de garantía, tendrá derecho a las actuaciones que sean necesarias por parte del contratista hasta la completa y satisfactoria prestación del servicio objeto del contrato.

El contratista, dentro del plazo de garantía, asumirá, bajo su exclusiva responsabilidad, cualquier defecto en la ejecución del servicio prestado, y se compromete a corregirlo.

20ª.- RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE

De conformidad con el artículo 26 de la LCSP, los contratos celebrados por RTVE tienen la consideración de contratos privados, y se regirán por la LCSP en los términos señalados en el Título I del Libro Tercero.

21ª.- CONFIDENCIALIDAD

El adjudicatario acepta que todos los borradores, fórmulas, especificaciones, libros, manuales de instrucciones, informes diarios, libros contables, cuentas, secretos e instrucciones de trabajo orales o escritas concernientes a la actividad de RTVE, sus métodos, procedimientos, técnicas o equipos, así como cualquier otra información a la que tenga acceso o reciba tienen el carácter de confidencial. Asimismo, se compromete durante la vigencia del contrato resultante del presente expediente de contratación, así como una vez extinguido éste, a no utilizar en detrimento de RTVE, ni a divulgar a terceros, excepto en el ejercicio de sus funciones por virtud del contrato del que resulte adjudicatario cualquier información recibida en virtud del desempeño de su relación comercial o profesional con RTVE o como consecuencia de la misma, sea referida a RTVE u otras sociedades clientes o relacionadas con RTVE. Dicha confidencialidad se preservará por 5 años desde la finalización del plazo de garantía.

Esta cláusula se entiende sin perjuicio de las obligaciones que resulten de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

22ª.- RENUNCIA A LA ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DEL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

1. En el caso en que el órgano de contratación renuncie a adjudicar o celebrar un contrato para el que haya efectuado la correspondiente convocatoria, o desista del procedimiento para su adjudicación, lo notificará a los candidatos o licitadores, informando también a la Comisión Europea de esta decisión cuando el contrato haya sido anunciado en el «Diario

Oficial de la Unión Europea».

2. La renuncia a la celebración del contrato o el desistimiento del procedimiento sólo podrán acordarse por el órgano de contratación antes de la formalización. En ambos casos se compensará a los candidatos o licitadores por los gastos en que hubiesen incurrido en la forma prevista en el anuncio o en el pliego o, en su defecto, de acuerdo con los principios generales que rigen la responsabilidad de la Administración.

23ª.- SUMISIÓN DE FUERO

Para cualquier duda o discrepancia que pudiera surgir en el cumplimiento o interpretación del presente expediente de contratación y del contrato que finalmente se adjudique, los licitadores y quien resulte adjudicatario se someten a la Jurisdicción Ordinaria de los Juzgados y Tribunales de Madrid, con renuncia expresa a cualquier otro fuero que pudiera corresponder, sin perjuicio de las competencias atribuidas a la Jurisdicción contencioso administrativa y de lo dispuesto para el recurso especial en materia de contratación en la LCSP, en su caso.