

Español (página 1-7)

English (pages 8-14)

La Corporación de Radio y Televisión Española S.A., S.M.E. está interesada en la siguiente contratación:

| EXPEDIENTE | DESCRIPCIÓN | IMPORTE TOTAL MÁXIMO (IVA NO INCLUIDO) |
|--------------|--|--|
| S-00567-2025 | Bruselas: Servicio de asistencia en materia fiscal, social y legal | 7.200,00 € |

ENVÍO DE PROPUESTAS Y CONSULTAS

Las proposiciones **se presentarán antes de fecha indicada en el correo electrónico licitaciones3@rtve.es** (solo para empresas con razón social fuera de España) o en la publicación del **Portal de Licitaciones de RTVE**. Se adjunta documento con las condiciones técnicas requeridas.

Serán rechazadas las ofertas que superen el importe de licitación.

El importe del contrato debe ser igual al importe de la posible prórroga.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

1) Objeto de la contratación: Contratación de los servicios de asistencia en materia contable, fiscal, social y legal en todos los asuntos que se deriven de la actuación de la oficina en la Corresponsalía de la Corporación RTVE en Bruselas (Bélgica).

2) Desglose del precio (IVA NO INCLUIDO):

| IMPORTE CONTRATO (2 AÑOS) | IMPORTE POSIBLE 2 PRÓRROGA (2 AÑOS) | IMPORTE TOTAL MÁXIMO (2+2 AÑOS) |
|---------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 3.600,00 € | 3.600,00 € | 7.200,00 € |

3) Duración: 24 meses con opción de una posible prórroga de hasta otros 24 meses.

4) Lugar de ejecución: Corresponsalía de RTVE en Bruselas (Bélgica).

5) Negociación:

El procedimiento de adjudicación se realizará en dos fases conforme a las siguientes condiciones:

Los licitadores presentarán una propuesta que responda a las especificaciones establecidas en este pliego de condiciones generales y en el pliego de especificaciones técnicas.

Podrán presentar propuestas de negociación en alguno de los siguientes aspectos del contrato:

- Características técnicas o condiciones de desarrollo de la prestación.
- Precios, precios máximos y presupuesto.
- La calidad.
- Las cantidades.
- Plazo de ejecución.
- Plazos de entrega.

- Periodicidad de los abonos al contratista.
- Plazo de garantía, dentro de los límites fijados por el LCSP.
- Las cláusulas comerciales.

En ningún caso serán objeto de negociación los siguientes términos del contrato:

- Criterios de valoración de las ofertas.
- Obligaciones previas a la formalización del contrato.
- Formalización del contrato.
- Dirección de los trabajos.
- Devolución de la garantía.
- Condiciones técnicas mínimas indispensables (precisar en su caso).

En esta primera fase se evaluarán las ofertas recibidas, incluyendo las propuestas de negociación.

La Dirección de Compras de RTVE, iniciará una negociación con los licitadores sobre los aspectos susceptibles de negociación previstos en la oferta presentada.

Se negociará con los licitadores las ofertas que éstos hayan presentado para adaptarlas a los requisitos indicados en el presente pliego y en posibles documentos complementarios aportados por RTVE, con el fin de propiciar la presentación de ofertas con mejor relación calidad-precio en segunda ronda, que se adecúe mejor a las necesidades específicas de RTVE.

Durante la negociación, se velará porque todos los licitadores reciban igual trato. En particular, no se facilitará información que pueda dar ventaja a determinados licitadores con respecto al resto.

Negociadas las ofertas presentadas en primera ronda, se comunicará a los licitadores las condiciones definitivas y se les dará un plazo para presentar sus ofertas de segunda ronda.

En la segunda fase, las empresas seleccionadas podrán mejorar su oferta técnica y/o económica, adjudicándose el contrato al licitador que mejor puntuación total acumule.

Se comunicará a los licitadores a través de la Plataforma de Licitación Electrónica de RTVE o a través de correo electrónico licitaciones3@rtve.es en el caso de empresas extranjeras, el plazo hasta el que podrán presentar, si lo desean, sus proposiciones de mejora. Una vez finalizado el plazo, la apertura de propuestas se realizará de forma electrónica dando publicidad de todo lo actuado a través de los medios legales establecidos.

6) Criterios de adjudicación del expediente.

La adjudicación del contrato se acordará en base a la mejor relación calidad-precio, de entre aquellas ofertas técnicas que resulten aptas, de acuerdo con los siguientes criterios de valoración:

- **Criterios evaluables de forma automática (técnicos): 20 puntos**
- **Criterios evaluables de forma automática (precio): 80 puntos**

| CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN | | PUNTUACIÓN |
|---|---|---------------------|
| CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICOS (TÉCNICO) | | MÁXIMO 20 PUNTOS |
| Compromiso de mantener informado a CRTVE sobre la actualización en la normativa contable, fiscal, laboral y jurídica a las que pudiera resultar de aplicación el contrato, sin coste adicional. | | 8 |
| Experiencia del especialista tributario | Hasta 3 años: 0 puntos | 3 |
| | Más de 3 años y hasta 6 años: 1 punto | |
| | Más de 6 años y hasta 8 años: 2 puntos | |
| | Más de 8 años: 3 puntos | |
| Experiencia del especialista en Recursos Humanos | Hasta 3 años: 0 puntos | 3 |
| | Más de 3 años y hasta 6 años: 1 punto | |
| | Más de 6 años y hasta 8 años: 2 puntos | |
| | Más de 8 años: 3 puntos | |
| Experiencia del especialista en derecho civil | Hasta 3 años: 0 puntos | 3 |
| | Más de 3 años y hasta 6 años: 1 punto | |
| | Más de 6 años y hasta 8 años: 2 puntos | |
| | Más de 8 años: 3 puntos | |
| Experiencia del especialista en derecho laboral | Hasta 3 años: 0 puntos | 3 |
| | Más de 3 años y hasta 6 años: 1 punto | |
| | Más de 6 años y hasta 8 años: 2 puntos | |
| | Más de 8 años: 3 puntos | |
| CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICOS (PRECIO) | | MÁXIMO 80 PUNTOS |

Definición de los criterios de valoración automáticos:

- Se valorará con 8 puntos el compromiso de la empresa adjudicataria para informar a RTVE de forma inmediata sobre cualquier cambio legislativo o normativo respecto a las materias que se contratan.
- Se valorará con hasta 3 puntos los años de experiencia para cada materia (Tributaria, Recursos Humanos, Derecho Civil y Derecho Laboral).
- La valoración de los puntos asignados al precio, se repartirán conforme a la siguiente fórmula:

$$\text{Puntos oferta X} = \text{PM} (\text{Oferta más baja} / \text{Oferta X})$$

Siendo PM la puntuación asignada a las condiciones económicas.

7) Régimen de pagos: mediante transferencia bancaria mensual tras la emisión por el proveedor de la correspondiente factura, y una vez RTVE haya certificado la correcta ejecución de la contratación.

8) Condiciones Generales de Contratación: se especifican en la página Web de RTVE (<https://licitaciones.rtve.es>)

ANEXO I: MODELO PROPUESTA COMERCIAL

| | |
|--|---------------------------------------|
| Nombre de la empresa: | CIF o Nº de identificación fiscal: |
| Dirección postal: | Ciudad: |
| Código postal: | País: |
| Representante o apoderado de la empresa: | DNI o ID del representante/apoderado: |
| Correo electrónico: | |

A tal efecto, se comprometo a prestarlo con estricta sujeción a todas las condiciones técnicas y legales que se contienen en esta Petición de Oferta, que ha examinado y expresamente acepta, señalando como características de su proposición las siguientes:

A. Precio ofertado, expresado sin IVA u otros impuestos indirectos equivalentes:

| Expediente | IMPORTE CONTRATO OFERTADO (2 AÑOS) (IVA no incluido) |
|--|---|
| Bruselas: Servicio de asistencia en materia fiscal, social y legal | _____ € (Máximo 2 años: 3.600,00€) |

B. Desglose Precio

| IMPORTE CONTRATO (2 años) | POSIBLE PRÓRROGA (2 años) | TOTAL OFERTA (2 + 2 años) |
|--|--|---|
| _____ € (Máxima cantidad: 3.600,00 €) | _____ € (Máxima cantidad: 3.600,00 €) | _____ € (Máxima cantidad: 7.200,00€) |

El importe del contrato debe ser igual al importe de la posible prórroga.

C. Negociación

Si desean presentar una propuesta de negociación relativa al punto 5 de este documento, indíquela a continuación.

D. Propuesta técnica

| Detalle de valoración objetiva técnica | YES or NO |
|---|------------------|
| Compromiso de mantener informado a CRTVE sobre la actualización en la normativa contable, fiscal, laboral y jurídica a las que pudiera resultar de aplicación el contrato, sin coste adicional. | |
| EXPERIENCIA | AÑOS EXPERIENCIA |
| Experiencia del especialista tributario (<i>Tax specialist experience</i>) | |
| Experiencia del especialista en Recursos Humanos (<i>Experience of the Human Resources specialist</i>) | |
| Experiencia del especialista en derecho civil (<i>Experience of the specialist in civil law</i>) | |
| Experiencia del especialista en derecho laboral (<i>Experience of the specialist in labor law</i>) | |

Bruselas, _____, 2025

Signature (required)

Signed _____

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1.- Objeto:

El presente Pliego tiene por objeto la contratación de los servicios de asistencia en materia fiscal, social y legal de la oficina en la Corresponsalía de la Corporación RTVE en Bruselas (Bélgica).

2- Descripción del servicio y condiciones técnicas para su ejecución:

2.1. Alcance de los trabajos:

- a) Materia Fiscal:
- Cálculo y declaraciones de pago sobre retenciones de los empleados.
 - Tramitación de cualquier otra gestión en materia fiscal ante el órgano competente.
- b) Materia Laboral:
- Confección de nóminas.
 - Confección de los seguros sociales.
 - Tramitación de las declaraciones de los seguros sociales al órgano oficial correspondiente.
 - Redacción de contratos de trabajo y posibles modificaciones.
 - Redacción de escritos de terminación de la relación laboral (documento extintivo, finiquito, etc.)
 - Redacción de cartas de apercibimiento o sanción
 - Tramitación de altas y bajas de empleados.
 - Declaración de salario anual
 - Resumen contable con detalles partidas salariales, retenciones de impuestos realizadas a los empleados y contribuciones de la empresa.
 - Gestión y mantenimiento Libro de Accidentes.
 - Elaboración modelo CUP (Certificado único de Discapacidad).
 - Tramitación de cualquier otra gestión en materia laboral ante el órgano competente.
- c) Asesoramiento Legal:
- Asesoramiento jurídico a CRTVE y elaboración de informes contables, fiscales, laborales y legales, incluida la redacción de informes escritos, sobre cualquier cuestión consultiva o precontenciosa que se plantee. Queda expresamente excluido el asesoramiento a los empleados de CRTVE en caso de conflicto de interés con CRTVE.
 - Elaboración de contratos
 - Otorgamiento de poderes y cambio de denominación.
 - Asistencia integral y colaboración en la identificación, así como en la provisión de información y referencias sobre servicios legales especializados.
- d) Compromiso de asistencia y preparación a auditorías en los temas que sean objeto de prestación.

- e) Las empresas deberán contar con oficina en Bruselas, desde donde serán prestados los servicios.

2.2. Medios técnicos:

La empresa adjudicataria deberá aportar los medios necesarios para el cumplimiento de las tareas encomendadas.

2.3. Recursos:

La empresa adjudicataria deberá contar con el personal necesario y con la cualificación profesional adecuada para el desarrollo de los servicios encomendados.

En concreto deberá contar con los siguientes perfiles:

- Especialista tributario con una experiencia acreditada de, al menos, 3 años.
- Especialista en recursos humanos con una experiencia acreditada de, al menos, 3 años.
- Especialista en derecho civil con una experiencia acreditada de, al menos, 3 años.
- Especialista en derecho laboral con una experiencia acreditada de, al menos, 3 años.

3.- Contenido de la propuesta técnica

Memoria que describa de forma amplia las actuaciones que conlleva su labor, de modo que permita conseguir los objetivos recogidos en el punto 2 del pliego de prescripciones técnicas, incluyendo la descripción de la metodología propuesta y los perfiles exigidos del personal.

Corporación de Radio y Televisión Española S.A., S.M.E. is interested in the following contract:

| FILE | DESCRIPTION | MAXIMUM TOTAL AMOUNT (TAXES NOT INCLUDED) |
|--------------|--|--|
| S-00567-2025 | Bruselas: Tax, social and legal assistance service | € 7,200.00 |

SUBMISSION OF PROPOSALS AND CONSULTATIONS

Proposals must be submitted **before the date indicated in the e-mail licitaciones3@rtve.es** (only for companies with registered office outside Spain) or in the **publication of RTVE's Tender Portal**.

Attached are the 'TECHNICAL CONDITIONS (REQUIRED)' and 'MODEL OF COMERCIAL PROPOSITION'.

Tenders exceeding the tender amount shall be rejected.

The amount of the contract must be equal to the amount of the possible extension.

CHARACTERISTICS OF THE CONTRACT

1) Purpose of the contract: Contracting of tax, social and legal assistance services for the Correspondent's Office of RTVE Corporation - Brussels (Belgium).

2) Price breakdown (VAT NOT INCLUDED):

| CONTRACT DURATION (2 YEARS) | DURATION OF POSSIBLE EXTENSION (2 YEARS) | MAXIMUM TOTAL AMOUNT (2 + 2 YEARS) |
|--------------------------------|--|--|
| € 3,600.00 | € 3,600.00 | € 7,200.00 |

3) Duration: 24 months with the option of a possible extension of up to a further 24 months

4) Place of execution: RTVE, Brussels (Belgium)

5) Negotiation:

The award procedure will be carried out in two phases according to the following conditions:

Tenderers shall submit a proposal that complies with the specifications set out in these general terms and conditions and in the technical specifications.

They may submit proposals for negotiations on any of the following aspects of the contract:

- Technical characteristics or conditions for the provision of the service.
- Prices, maximum prices and budget.
- Quality.
- Amounts.
- Contract term.
- Delivery deadlines.

- Frequency of payments to the contractor.
- Guarantee period, within the limits set by the LCSP (Public Sector Contracts Act).
- Commercial clauses.

In no case shall the following terms of the contract be subject to negotiation:

- Evaluation criteria for tenders.
- Obligations prior to the execution of the contract.
- Execution of the contract.
- Direction of the work.
- Return of the guarantee.
- Essential minimum technical conditions (specify where appropriate).

In this first phase, the offers received, including negotiation proposals, will be evaluated.

RTVE's Purchasing Department will initiate negotiations with the tenderers on the aspects subject to negotiation provided for in the tender submitted.

The tenders submitted by the bidders will be negotiated with the tenderers in order to adapt them to the requirements indicated in these specifications and in any additional documents provided by RTVE, with the aim of encouraging the submission of tenders with the best value for money in the second round, which are better suited to RTVE's specific needs.

During the negotiation, it shall be ensured that all tenderers are given equal treatment. In particular, no information shall be provided which may give an advantage to certain tenderers over others.

Once the first-round tenders have been negotiated, the final terms will be communicated to the tenderers and they will be given a deadline to submit their second-round tenders.

In the second phase, the selected companies may improve their technical and financial offer, and the contract will be awarded to the tenderer with the best score.

The tenderers will be informed through RTVE's Electronic Tendering Platform or via e-mail through licitaciones3@rtve.es of the deadline until which they may submit their improvement proposals, if they wish to do so. Once the deadline has expired, the opening of proposals will be carried out electronically, publicising all the proceedings through the established legal means.

6) Criteria for the award of the contract.

The contract will be awarded on the basis of the best value for money, out of the suitable technical offers, in accordance with the following evaluation criteria:

TOTAL POINTS: 20 (Technical evaluation) + 80 (Financial evaluation) = 100 points

- **Evaluation criteria for technical proposals: 20 points**
- **Evaluation criteria for financial proposals: 80 points**

| Technical objective assessment detail | | MAXIMUM SCORE 20 PUNTOS |
|--|---|------------------------------------|
| Commitment to keep CRTVE informed of any updates in accounting, tax, labour and legal regulations that may apply to the contract, at no additional cost. | | 8 |
| Tax specialist's experience | Up to 3 years: 0 points | 3 |
| | Over 3 years and up to 6 years: 1 point | |
| | Over 6 years and up to 8 years: 2 points | |
| | More than 8 years: 3 points | |
| Human Resources specialist's experience | Up to 3 years: 0 points | 3 |
| | Over 3 years and up to 6 years: 1 point | |
| | Over 6 years and up to 8 years: 2 points | |
| | More than 8 years: 3 points | |
| Civil law specialist's experience | Up to 3 years: 0 points | 3 |
| | Over 3 years and up to 6 years: 1 point | |
| | Over 6 years and up to 8 years: 2 points | |
| | More than 8 years: 3 points | |
| Labour law specialist's experience | Up to 3 years: 0 points | 3 |
| | Over 3 years and up to 6 years: 1 point | |
| | Over 6 years and up to 8 years: 2 points | |
| | More than 8 years: 3 points | |
| Technical evaluation (maximum points) | | MAXIMUM SCORE 20 PUNTOS |

Definition of the automatic assessment criteria:

- The commitment of the company awarded the contract to inform RTVE immediately of any legislative or regulatory changes with respect to the matters contracted will be valued with 8 points.
- Up to 3 points will be awarded for years of experience in each area (Tax, Human Resources, Civil and Labour Law).
- The evaluation of the points assigned to the price will be distributed in accordance with the following formula:

$$\text{Points bid X} = \text{MP (Lowest bid/ Bid X)}$$

MP being the score assigned to the economic conditions.

7) Payment system: by bank transfer, monthly, after the supplier has issued the corresponding invoice and once RTVE has certified the correct execution of the contract.

8) General Terms and Conditions: these are specified on the RTVE website (<https://licitaciones.rtve.es>)

ANNEX I: COMMERCIAL PROPOSAL MODEL

| | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Company name: | Tax ID Number: |
| Postal address: | City: |
| Postal code: | Country: |
| Company representative or proxy: | ID of representative/proxy: |
| Email: | |

To this end, the tenderer undertakes to provide the service in strict compliance with all the technical and legal conditions contained in this Request for Tender, which it has examined and expressly accepts, indicating the following as the characteristics of its proposal:

A. Price offered, expressed net of VAT or other equivalent indirect taxes:

| File | Contract price offered (2 years) (Taxes not included) |
|--|--|
| Brussels: Tax, social and legal assistance service | € _____ (Maximum amount 2 years: 3,600.00 euros) |

B. Price breakdown

| CONTRACT (2 years) | Possible extension (2 years) | TOTAL OFFER (2 + 2 years) |
|---|---|---|
| € _____ (Maximum amount: 3,600.00 euros) | € _____ (Maximum amount: 3,600.00 euros) | € _____ (Maximum amount: 7,200.00 euros) |

The amount of the contract must be equal to the amount of the possible extension.

C. Negotiation

If you wish to submit a negotiating proposal relating to point 5 of this document, please indicate this below. If nothing is indicated, we shall understand that you do not want to negotiate any item.

D. Technical proposal

| Technical objective assessment detail | Please, answer yes or no |
|--|--------------------------|
| Commitment to keep CRTVE informed of any updates in accounting, tax, labour and legal regulations that may apply to the contract, at no additional cost. | |
| Experience | Years |
| Tax specialist's experience | |
| Human Resources specialist's experience | |
| Civil law specialist's experience | |
| Labour law specialist's experience | |

Brussels, _____, 2025

Signature (mandatory)

Signed _____

TECHNICAL CONDITIONS (MANDATORY)

1.- Purpose:

The purpose of this Tender is to contract the services of assistance in tax, social and legal matters for the Correspondent's Office of the RTVE Corporation in Brussels (Belgium).

2.- Description of the service and the technical conditions for its execution:

2.1. Scope of the work:

a) Fiscal Matters:

- Calculation and payment declarations on employee withholdings.
- Handling of any other tax-related formalities before the competent body.

b) Labour matters:

- Payroll preparation.
- Making social insurance.
- Processing of social security declarations to the relevant official body.
- Drafting of employment contracts and possible amendments..
- Drafting of letters of termination of the employment relationship (termination document, settlement, etc.)
- Drafting of warning or sanction letters
- Processing of hiring and departure of employees.
- Annual salary statement.
- Accounting summary with details of salary items, tax withholdings made for company employees and company contributions
- Management and maintenance of Accident Book
- Elaboration of CUP model (Unique Certificate of Disability)
- Handling of any other labour-related formalities before the competent body.

c) Legal advice:

- Legal advice to CRTVE and preparation of accounting, tax, labour and legal reports, including the drafting of written reports, on any advisory or pre-litigation issue that may arise. Advice to CRTVE employees in the event of a conflict of interest with CRTVE is expressly excluded.
- Drawing up contracts
- Granting of powers of attorney and change of name.
- Comprehensive assistance and collaboration in the identification and provision of information and referrals to specialised legal services.

d) Commitment to assist and prepare for audits on the subjects that are the object of the services provided.

e) Companies must have an office in Brussels, from where the services will be provided.

2.2. Technical means:

The successful tenderer must provide the means necessary for the performance of the tasks entrusted to them.

2.3. Resources:

The successful tenderer must have the necessary personnel with the appropriate professional qualifications for the performance of the contracted services.

In particular, the staff must include the following profiles:

- Tax specialist with at least 3 years of proven experience.
- Human resources specialist with at least 3 years of proven experience.
- Civil specialist with at least 3 years of proven experience.
- Labour law specialist with at least 3 years of proven experience

3.- Content of the technical proposal

Report that comprehensively describes the actions involved in its work, in such a way as to achieve the objectives set out in point 2 of the technical specifications, including a description of the proposed methodology and the required profiles of the personnel.