

INFORME TÉCNICO SUBJETIVO SOBRE LAS OFERTAS PRESENTADAS AL EXPEDIENTE N.º S-02261-2025 "GESTIÓN DE SISTEMA DE CONTROL TELEMÁTICO DE INSTALACIONES EN SEDES CRTVE"

1. PROPUESTAS PRESENTADAS

Las siguientes empresas han presentado sus propuestas al expediente S-02261-2025:

Empresa Ofertante
ACEINSA MOVILIDAD SA BAUM CONTROL INGENIERIA Y SERV., SL

2. CRITERIOS TÉCNICOS SUJETOS A JUICIO DE VALOR

En el apartado 5, del Pliego de Condiciones Técnicas, se establece el contenido de la Propuesta Técnica. El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente expediente, en su punto Criterios de valoración de las ofertas, recoge de forma detallada los diferentes aspectos que definen los criterios cualitativos técnicos, así como la puntuación que corresponde a cada uno de ellos, precisando seguidamente la documentación que se requiere para permitir el análisis y evaluación de cada oferta:

5.1 CRITERIOS DE VALORACIÓN SUJETOS A JUICIO DE VALOR (SOBRE B):

5.1. Planificación temporal:

5.1.1a. Diagrama de Gantt.

5.1.1b. Memoria descriptiva de la planificación: (extensión máxima 4 folios tipo A4 en PDF, sin contar portada o índice)

El desarrollo de la memoria junto con el diagrama de Gantt debe exponer un conocimiento suficiente del servicio que se demanda.

5.1.2. Programas de mantenimiento:

- Plan de mantenimiento preventivo.
- Plan de mantenimiento conductivo.
- Plan de mantenimiento modificativo.

Programación de forma detallada con un horizonte vista de seis meses desde la entrada en vigor del contrato de servicio y de forma resumida.

5.1.3. Plan de atención y resolución de incidencias:

- Descripción de procedimientos

- Orden de prioridad de la atención incidencias
- Plan de seguimiento
- Plan de compatibilidad con el resto de planes de mantenimiento

Se desarrollará cada uno de los puntos anteriores en base a las pautas marcadas en este pliego para la resolución de las incidencias detallando al menos: registro de incidencias, la gestión de incidencias con los mantenedores, servicio especial de asistencia técnica fuera de horario definido en Pliego Técnico, gestión, recepción, resolución y seguimiento de incidencias mediante el sistema GMAO/GIDISA (sistema de gestión de incidencias) gestión de tiempos de resolución de incidencias en función de los niveles de criticidad, resolución de incidencias con riesgo por paradas de equipos, etc.

5.1.4.Desarrollo del mantenimiento planificado:

- Organización de trabajo y recursos por actividades
- Propuesta modelo de registros y formularios de actividad
- Sistema de Gestión de Mantenimiento GMAO, descripción del uso de sistema GMAO en la operativa diaria del trabajo

5.1.5.Plan de Eficiencia Energética:

- Planificación temporal y organización del trabajo
- Planificación de entrega de informes y comunicaciones

5.1.6.Plan de contingencias:

- Servicio especial de asistencia técnica.

3. VALORACIÓN SUBJETIVA DE LAS OFERTAS

Las ofertas presentadas por los licitadores pueden obtener puntos en el apartado técnico de acuerdo a la siguiente tabla (PCAP 11ª CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS):

Las ofertas técnicas se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios.

Criterios de valoración sujetos a juicio de valor: 45 puntos

Los puntos subjetivos se podrán aplicar entre 0 y la puntuación máxima aplicable en cada apartado, en función del contenido de la oferta. Se puntuará en tramos de 0,5 puntos.

Criterios de Valoración Técnica Subjetiva cuya cuantificación dependa de un juicio de valor (SOBRE B):			
Apartado 5.1 del Pliego de Condiciones Técnicas: Plan de trabajos aplicado a la ejecución del servicio			
Criterio	subcriterio	Puntos	
		Subcriterio	Criterio
5.1.1.- Planificación temporal:			6
	5.1.1a. Diagrama de GANTT: Resumen de la memoria descriptiva en formato A3.	0-1	
	5.1.1b. Memoria descriptiva de la planificación: Debe detallar la implantación del servicio de mantenimiento (equipo de trabajo, operaciones, prevención de riesgos laborales, calidad y medio ambiente etc.). En ella se detallarán las actividades, operaciones o gestiones que se solicitan en el presente pliego, así como la definición de los protocolos o procedimientos a establecer por el licitador en el inicio del contrato que permitan la continuidad en la prestación del servicio sin interrupciones (Planificación temporal con una extensión máximo 4 folios tipo A4 en PDF)	0-5	
5.1.2.- Programa de mantenimiento:			12
	Plan de mantenimiento preventivo: Planificación para la inspección, revisión de comportamientos y programaciones de todos y cada uno de los equipos que componen las instalaciones objeto de este pliego, especialmente, testeo de los sistemas, comunicaciones, envío de alarmas, correos electrónicos e informes.	0-5	
	Plan de mantenimiento conductivo: Planificación de todas las actividades diarias relacionadas con la puesta en marcha y parada de las instalaciones de climatización, calefacción, ventilación e instalación eléctrica de los centros comprendidos en las sedes Tipo 1 y 2, así como la supervisión y control del correcto funcionamiento de las mismas. También comprende todas las maniobras de ajuste y corrección necesarias para restablecer a su valor normal los parámetros que se encuentren fuera de su valor establecido.	0-4	
	Plan de mantenimiento modificativo: Planificación de trabajos de reestructuración de instalación existente o modificada.	0-3	
5.1.3.- Plan de atención y resolución de incidencias:			9
	Descripción de procedimientos: Planificación de procesos de entrada y salida de incidencias con comunicación a usuarios y responsables.	0-3	
	Orden de prioridad de atención incidencias: Planificación de incidencias dependiente de su criticidad y tipo de sede con tiempos de respuesta.	0-2	
	Plan de seguimiento: Descripción del seguimiento e informes de resolución y tiempos de respuesta.	0-2	
	Plan de compatibilidad con el resto de planes de mantenimiento: planteamiento de balanceo de actividades con incidencias y mantenimientos programados.	0-2	
5.1.4.-Desarrollo del mantenimiento planificado:			6
	Organización de trabajo y recursos por actividades: designación de recursos por cada actividad.	0-2	
	Propuesta modelo de registros y formularios de actividad: Ordenes de trabajo, formularios y reporte de resolución.	0-2	
	Sistema de Gestión de Mantenimiento GMAO, descripción del uso de este sistema en la operativa diaria del trabajo	0-2	
5.1.5.- Plan de Eficiencia Energética:			7
	Planificación temporal: Determinación de tiempos de análisis por centro y/o edificio, consistente en estudio de las instalaciones, análisis de comportamientos, informe, mejoras y seguimiento temporal.	0-3	
	Organización del trabajo: Determinación de organización y coordinación con técnicos de control y Áreas de explotación de CRTVE.	0-2	
	Planificación de entrega de informes y comunicaciones: Periodicidad y modelo.	0-2	

Criterios de Valoración Técnica Subjetiva cuya cuantificación dependa de un juicio de valor (SOBRE B):			
Apartado 5.1 del Pliego de Condiciones Técnicas: Plan de trabajos aplicado a la ejecución del servicio			
Criterio	subcriterio	Puntos	
		Subcriterio	Criterio
5.1.6.- Plan de contingencias:			5
	Servicio de asistencia técnica especial: Planificación de servicio para la resolución de incidencias y soporte a usuarios fuera del horario de asistencia presencial en las instalaciones de CRTVE. Distinción de necesidad de asistencia presencial en las instalaciones aisladas o asistencia remota,	0-5	
Total criterios subjetivos (sobre B)			45

Criterios seguidos para la evaluación de las ofertas:

- 1. Planificación temporal (máximo 6 puntos)

Diagrama de GANTT. Resumen de la memoria descriptiva en formato A3. (Máximo 1 punto).

Más valoración según se amplíe el grado de detalle del diagrama respecto a los requerimientos del pliego y se haga hincapié o alusión a la planificación del contrato.

Memoria descriptiva de la planificación: Debe detallar la implantación del servicio de mantenimiento (equipo de trabajo, operaciones, prevención de riesgos laborales, calidad y medio ambiente etc.). En ella se detallarán las actividades, operaciones o gestiones que se solicitan en el presente pliego, así como la definición de los protocolos o procedimientos a establecer por el licitador en el inicio del contrato que permitan la continuidad en la prestación del servicio sin interrupciones (Planificación temporal con una extensión máximo 4 folios tipo A4 en PDF) (Máximo 5 puntos).

Más valoración según se amplíe el grado de detalle de la descripción de la planificación teniendo en cuenta las diferentes fases del contrato.

- 2. Programa de mantenimiento (máximo 12 puntos)

Plan de mantenimiento preventivo. Planificación para la inspección, revisión de comportamientos y programaciones de todos y cada uno de los equipos que componen las instalaciones objeto de este pliego, especialmente, testeado de los sistemas, comunicaciones, envío de alarmas, correos electrónicos e informes. (Máximo 5 puntos).

Más valoración según se adapte a las necesidades del pliego técnico, detallando procesos, recursos y actividades.

Plan de mantenimiento conductivo. Planificación de todas las actividades diarias relacionadas con la puesta en marcha y parada de las instalaciones de climatización, calefacción, ventilación e instalación eléctrica de los centros comprendidos en las sedes Tipo 1 y 2, así como la supervisión y control del correcto funcionamiento de las mismas. También comprende todas las maniobras de ajuste y corrección necesarias para restablecer a su valor normal los parámetros que se encuentren fuera de su valor establecido. (Máximo 4 puntos).

Más valoración según se amplíe el grado de detalle respecto a los requerimientos del pliego. Detalle de las operaciones básicas rutinarias y a qué elementos aplica.

Plan de mantenimiento modificativo: Planificación de trabajos de reestructuración de instalación existente o modificada. (Máximo 3 puntos).

Mayor puntuación si se indica cómo se lleva a cabo las modificaciones de la instalación y sus afecciones.

- **3. Plan de atención y resolución de incidencias. (Máximo 9 puntos)**

Descripción de procedimientos. Planificación de procesos de entrada y salida de incidencias con comunicación a usuarios y responsables. (Máximo 3 puntos).

Mayor puntuación si se describe detalladamente las diferentes formas de proceder según el canal de recepción de las distintas incidencias.

Orden de prioridad de la atención incidencias. Planificación de incidencias dependiente de su criticidad y tipo de sede con tiempos de respuesta. (Máximo 2 puntos).

Mayor puntuación si se detallan los niveles de criticidad y tiempos de respuesta establecidos en el pliego, criterios de priorización y clasificación de las incidencias y recursos empleados para llevarlo a cabo.

Plan de seguimiento. Descripción del seguimiento e informes de resolución y tiempos de respuesta. (Máximo 2 puntos)

Máxima puntuación si se detallan las fases de seguimiento de una incidencia y herramientas de control para su resolución.

Plan de compatibilidad con el resto de planes de mantenimiento. Planteamiento de balanceo de actividades con incidencias y mantenimientos programados. (Máximo 2 puntos)

Máxima puntuación si se detalla el procedimiento operativo de cómo se gestionará una incidencia en paralelo a los planes de mantenimiento, y desarrolla además acciones predictivas como mejora.

- **4. Desarrollo del mantenimiento planificado. (Máximo 6 puntos)**

Organización de trabajo y recursos por actividades. designación de recursos por cada actividad. (Máximo 2 puntos).

Mayor puntuación si describe detalladamente la organización del trabajo y los recursos técnicos destinados.

Propuesta modelo de registros y formularios de actividad. Ordenes de trabajo, formularios y reporte de resolución. (Máximo 2 puntos).

Mayor puntuación si presenta una propuesta detallada de modelos de registros y formularios.

Sistema de Gestión de Mantenimiento GMAO, descripción del uso de un sistema GMAO en la operativa diaria del trabajo (Máximo 2 puntos).

Mayor puntuación si describe la operativa diaria del contrato usando un GMAO.

- **5. Plan de eficiencia energética (Máximo 7 puntos)**

Planificación temporal: Determinación de tiempos de análisis por centro y/o edificio, consistente en estudio de las instalaciones, análisis de comportamientos, informe, mejoras y seguimiento temporal. (Máximo 3 puntos).

Mayor puntuación a más detalle de la planificación temporal, analizando diferentes situaciones cuya información puede obtenerse de una instalación genérica de control.

Organización del trabajo: Determinación de organización y coordinación con técnicos de control y Áreas de explotación de CRTVE. (Máximo 2 puntos)

Mayor puntuación al aumentar el detalle de los trabajos asociados al plan de eficiencia energética.

Planificación de entrega de informes y comunicaciones: Periodicidad y modelo. (Máximo 2 puntos)

Mayor puntuación si se desarrolla cómo se realizará la planificación de entrega de informes y comunicaciones:

- 5. Plan de contingencias. (Máximo 5 puntos)

Servicio de asistencia técnica especial: Planificación de servicio para la resolución de incidencias y soporte a usuarios fuera del horario de asistencia presencial en las instalaciones de CRTVE. Distinción de necesidad de asistencia presencial en las instalaciones aisladas o asistencia remota. (Máximo 5 puntos).

Mayor puntuación si se identifica, detalla y clasifica los posibles riesgos que pueden aparecer en una instalación de BMS.

Mayor puntuación si se describe detalladamente las estrategias de continuidad del servicio en caso de contingencia, analizando los riesgos específicos y describiendo un plan de actuación para que no se vea afectado el servicio que realiza CRTVE.

ANÁLISIS

Se presenta en forma de cuadro el análisis de la documentación aportada por cada una de las empresas:

	1.PLANIFICACIÓN TEMPORAL	2.PROGRAMA DE MANTENIMIENTO	3.PLAN ATENCIÓN Y RESOLUCIÓN INCIDENCIAS	4.DESARROLLO MANTENIMIENTO PLANIFICADO	5. PLAN EFICIENCIA ENERGÉTICA	6.PLAN CONTINGENCIAS
ACEINSA	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ
BAUM	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ

CALIFICACIÓN TÉCNICA DE LAS OFERTAS

El criterio de calificación técnica ha consistido en analizar las especificaciones de la oferta con respecto a las del Pliego de Condiciones Técnicas, resultando la puntuación siguiente:

	1. PLANIFICACIÓN TEMPORAL	2. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO	3. PLAN ATENCIÓN Y RESOLUCIÓN INCIDENCIAS	4. DESARROLLO MANTENIMIENTO PLANIFICADO	5. PLAN EFICIENCIA ENERGÉTICA	6. PLAN CONTINGENCIAS	TOTAL	% SOBRE EL TOTAL DE PUNTOS (45)
ACEINSA	4,00	7,00	6,50	2,50	2,50	3,50	26,00	57,78%
BAUM	5,50	12,00	9,00	6,00	6,50	5,00	44,00	97,78%

	ACEINSA	BAUM
1. PLANIFICACIÓN TEMPORAL	<p>Diagrama de Gantt con poco detalle de la descripción de la planificación del contrato, haciendo alusión a las gamas de mantenimiento y al GMAO. Presentación en formato A3.</p> <p>Descripción de la planificación detallada de la organización del equipo de trabajo y relación de las operaciones a realizar tanto en la ejecución del contrato, como en su implantación (sin detallar).</p>	<p>Diagrama de Gantt con poco detalle de la descripción de la planificación del contrato. Se realiza según sedes de cómo se va a llevar a cabo el mantenimiento, y detallando cómo se va a llevar a cabo el plan de eficiencia energética.</p> <p>Descripción de la planificación muy detallada de la organización del equipo de trabajo y relación de las operaciones a realizar tanto en la ejecución del contrato, como en su implantación muy detallada.</p>
2. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO	<p>Propuesta de planificación de mantenimiento preventivo a realizar, indicando cómo se procederá para los diferentes componentes de la instalación.</p> <p>Plan de mantenimiento conductivo poco detallado.</p> <p>Planificación poco detallada de cómo se llevaría a cabo del plan de mantenimiento modificativo sobre la instalación existente.</p>	<p>Propuesta muy detallada de la planificación de mantenimiento preventivo a realizar, describiendo ampliamente cómo se procederá para los diferentes componentes de una instalación genérica de BMS.</p> <p>Plan de mantenimiento conductivo muy detallado, indicando su alcance y desarrollando las actividades diarias.</p> <p>Planificación muy detallada de cómo se llevaría a cabo el plan de mantenimiento modificativo sobre una instalación genérica de BMS.</p>
3. PLAN ATENCIÓN Y RESOLUCIÓN INCIDENCIAS	<p>Planificación muy básica de cómo se procederá al revisar incidencias.</p> <p>Planificación de priorización y atención de incidencias, según se indica en el pliego técnico de la licitación.</p> <p>Se indica de forma detallada cómo se procederá para realizar el seguimiento de las incidencias.</p> <p>Planteamiento de balanceo de actividades con incidencias y mantenimientos programados muy básico.</p>	<p>Planificación básica de cómo se procederá al revisar incidencias.</p> <p>Planificación de priorización y atención de incidencias de forma detallada, según se indica en el pliego técnico de la licitación, describiendo las instalaciones críticas.</p> <p>Se indica de forma detallada cómo se procederá para realizar el seguimiento de las incidencias.</p> <p>Planteamiento de balanceo de actividades con incidencias y mantenimientos programados detallado.</p>
4. DESARROLLO MANTENIMIENTO PLANIFICADO	<p>Se relacionan los recursos y sus actividades de forma muy básica.</p> <p>Se propone de forma insuficiente cómo serán los formularios y los registros para realizar el seguimiento de la actividad.</p> <p>Descripción muy básica de cómo se va a usar GMAO en la operativa diaria de trabajo.</p>	<p>Se relacionan los recursos y sus actividades de forma muy clara y detallada.</p> <p>Se propone de forma muy detallada cómo serán los formularios y los registros para realizar el seguimiento de la actividad.</p> <p>Descripción muy detallada de cómo se va a usar GMAO en la operativa diaria de trabajo.</p>
5. PLAN EFICIENCIA ENERGÉTICA	<p>Planificación temporal insuficiente.</p> <p>Organización insuficiente de los trabajos asociados al plan de eficiencia energética.</p> <p>Propuesta muy básica de planificación de cómo se realizará la planificación de la entrega de informes y comunicaciones relacionados con el plan de eficiencia energética.</p>	<p>Planificación del plan de eficiencia energética muy detallado, poniendo como ejemplo diferentes tipos de instalaciones y análisis de tendencias de parámetros en las mismas (consumo eléctricos, temperaturas, ...).</p> <p>Organización detallada de los trabajos asociados al plan de eficiencia energética.</p> <p>Propuesta de planificación de cómo se realizará la planificación de la entrega de informes y comunicaciones relacionados con el plan de eficiencia energética.</p>
6. PLAN CONTINGENCIAS	<p>Análisis de planificación de resolución de incidencias detallado.</p>	<p>Análisis de planificación de resolución de incidencias muy detallado, con indicaciones de cómo se va a proceder.</p>