

[Español \(página 1-4\)](#)
[English \(pages 5-8\)](#)

La Corporación de Radio y Televisión Española S.A., S.M.E. está interesada en la siguiente contratación:

EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	IMPORTE TOTAL MÁXIMO (IMPUESTOS NO INCLUIDOS)
S-00728-2026	BRUSELAS - Servicio de limpieza para la oficina	24.000,00 EUR

ENVÍO DE PROPUESTAS Y CONSULTAS

Las proposiciones se presentarán **antes de fecha indicada en el correo electrónico licitaciones3@rtve.es** (solo para empresas con razón social fuera de España) **o en la publicación del Portal de Licitaciones de RTVE.**

Se adjunta documento con las condiciones técnicas requeridas.

Serán rechazadas las ofertas que superen el importe de licitación.

CARACTERÍSTICAS DE LA CONTRATACIÓN

1) Objeto de la contratación: El presente pliego tiene como objeto la descripción de las prescripciones técnicas para el "SERVICIO DE LIMPIEZA OFICINA" en la Corresponsalía de RTVE en Bruselas.

2) Desglose del precio (impuestos no incluidos):

IMPORTE TOTAL MÁXIMO CONTRATO (3 AÑOS)
24.000,00 EUR

3) Duración: 3 años.

4) Lugar de ejecución: El servicio se prestará para la corresponsalía de RTVE en Bruselas.

5) Negociación:

El procedimiento de adjudicación se realizará en dos fases conforme a las siguientes condiciones:

Los licitadores presentarán una propuesta que responda a las especificaciones establecidas en este pliego de condiciones generales y en el pliego de especificaciones técnicas.

Podrán presentar propuestas de negociación en alguno de los siguientes aspectos del contrato:

- Características técnicas o condiciones de desarrollo de la prestación.
- Precios máximos y presupuesto.

En ningún caso serán objeto de negociación los siguientes términos del contrato:

- Criterios de valoración de las ofertas.
- Obligaciones previas a la formalización del contrato.
- Formalización del contrato.
- Dirección de los trabajos.

- Condiciones técnicas mínimas indispensables (precisar en su caso).

En esta primera fase se evaluarán las ofertas recibidas, incluyendo las propuestas de negociación.

La Dirección de Compras de RTVE, iniciará una negociación con los licitadores sobre los aspectos susceptibles de negociación previstos en la oferta presentada.

Se negociará con los licitadores las ofertas que éstos hayan presentado para adaptarlas a los requisitos indicados en el presente pliego y en posibles documentos complementarios aportados por RTVE, con el fin de propiciar la presentación de ofertas con mejor relación calidad-precio en segunda ronda, que se adecúe mejor a las necesidades específicas de RTVE.

Durante la negociación, se velará porque todos los licitadores reciban igual trato. En particular, no se facilitará información que pueda dar ventaja a determinados licitadores con respecto al resto.

En la segunda fase, las empresas seleccionadas podrán mejorar su oferta técnica y/o económica, adjudicándose el contrato al licitador que mejor puntuación total acumule.

En la segunda fase, se comunicará a los licitadores a través de la Plataforma de Licitación Electrónica de RTVE o a través de correo electrónico licitaciones3@rtve.es en el caso de empresas extranjeras, el plazo hasta el que podrán presentar, si lo desean, sus proposiciones de mejora. Una vez finalizado el plazo, la apertura de propuestas se realizará de forma electrónica dando publicidad de todo lo actuado a través de los medios legales establecidos.

6) Criterios de adjudicación del expediente.

La adjudicación del contrato se acordará en base a la mejor relación calidad-precio, de entre aquellas ofertas técnicas que resulten aptas, de acuerdo con a los siguientes criterios de valoración:

TOTAL PUNTOS: 20 (Valoración técnica) + 80 (Valoración económica) = 100 puntos

- **Valoración técnica: 20 puntos**

Puntuación objetiva	Puntuación máxima
Servicio urgente en 4 horas máximo	20
<i>Valoración técnica (puntuación máxima)</i>	
	20 puntos

- **Valoración económica: 80 puntos**

La valoración de los puntos asignados al precio, se repartirán conforme a la siguiente fórmula:

$$\text{Puntos oferta X} = \text{PPMM (Oferta X / Oferta más baja)}$$

Siendo PPMM la puntuación asignada a las condiciones económicas.

7) Régimen de pagos: mediante transferencia bancaria, en un solo pago, tras la emisión por el proveedor de la correspondiente factura, y una vez RTVE haya certificado la correcta ejecución de la contratación.

8) Condiciones Generales de Contratación: se especifican en la página Web de RTVE

(https://licitaciones.rtve.es/resources/normativa/contratacion/Condiciones_Generales_Pedidos_--_2020.pdf)

Anexo I: PROPUESTA COMERCIAL

Nombre de la empresa:	CIF o N° de identificación fiscal:
Dirección postal:	Ciudad:

Código postal:	País:
Representante o apoderado de la empresa:	DNI o ID del representante/apoderado:
Correo electrónico:	

A tal efecto, se compromete a prestarlo con estricta sujeción a todas las condiciones técnicas y legales que se contienen en esta Petición de Oferta, que ha examinado y expresamente acepta, señalando como características de su proposición las siguientes:

A. Precio ofertado, expresado con impuestos no incluidos:

Expediente	IMPORTE OFERTADO CONTRATO (3 años)
Bruselas - Servicio de limpieza para la oficina	_____ EUR

B. Negociación

Si desean presentar una propuesta de negociación relativa al punto 5 de este documento, indíquela a continuación.

C. Propuesta técnica

Detalle de valoración objetiva técnica	Sí o no
Servicio urgente en 4 horas máximo	

Bruselas, ____ de _____ de 2026

Firmado: _____

CONDICIONES TÉCNICAS (OBLIGATORIO)

1.- Objeto:

El presente pliego tiene como objeto la descripción de las prescripciones técnicas para el “SERVICIO DE LIMPIEZA OFICINA” en la Corresponsalía de RTVE en Bruselas.

2- Descripción del servicio y condiciones técnicas para su ejecución:

La Corresponsalía de RTVE en Bruselas no dispone de servicio de limpieza. Por ello se necesita la contratación de este servicio. Se necesitarían estos servicios cinco días a la semana durante 1 hora cada día.

La empresa adjudicataria de los trabajos será la encargada de realizar las siguientes actividades:

- Vaciar y limpiar las papeleras.
- Pasar la mopa o aspirar.
- Desempolvar el mobiliario.
- Limpiar el suelo dependiendo de la superficie.
- Limpiar y desinfectar el aseo.
- Limpiar el cuarto cocina.

Estas tareas se efectuarán según una planificación que se adaptará a los horarios de producción de la corresponsalía.

La empresa adjudicataria deberá aportar el material necesario: calderos, fregona, aspiradora, esponjas, escoba... y los productos de limpieza de diferentes usos.

El servicio no incluye: papel higiénico, jabón de manos ni papel para secarse las manos, ni las bolsas de basura para impuesto municipal que correrá por cuenta de CRTVE.

RTVE se reserva el derecho de anular el servicio temporalmente por necesidades de la propia corresponsalía, cierre por vacaciones, viajes, etc. previa notificación, y deducirán las prestaciones no realizadas en la próxima factura.

La empresa adjudicataria deberá contar con el personal asegurado y cualificado para el desarrollo de los servicios encomendados y se compromete a garantizar que la persona designada para la limpieza sea siempre la misma (salvo enfermedad, accidente, libranzas...). Si hay algún cambio se nos notificara por escrito y se nos comunicaran los datos de la persona de sustitución. También garantizará el seguimiento adecuado de las necesidades de los trabajadores en términos de material, de productos necesarios dentro del tiempo requerido.

3.- Contenido de la propuesta técnica

La oferta técnica deberá contener todos lo exigido en el punto 2 del presente documento.

Corporación de Radio y Televisión Española S.A., S.M.E. is interested in the following contract:

FILE	DESCRIPTION	MAXIMUM TOTAL AMOUNT (TAXES NOT INCLUDED)
S-00728-2026	Bruselas- Office cleaning service	24,000.00 EUR

SUBMISSION OF PROPOSALS AND CONSULTATIONS

Proposals must be submitted before the date indicated in the e-mail licitaciones3@rtve.es (only for companies with registered office outside Spain) or in the publication of RTVE's Tender Portal.

Attached are the 'TECHNICAL CONDITIONS (REQUIRED)' and 'MODEL OF COMERCIAL PROPOSITION'.

Tenders exceeding the tender amount shall be rejected.

CHARACTERISTICS OF THE CONTRACT

1) Purpose of the contract: The purpose of these specifications is to describe the technical requirements for the "OFFICE CLEANING SERVICE" at the RTVE Correspondent's Office in Brussels.

2) Price breakdown (VAT NOT INCLUDED):

MAXIMUM TOTAL AMOUNT (3 YEARS)
24.000.00 EUR

3) Duration: 3 years

4) Place of execution: RTVE Brussels – (BE)

5) Negotiation:

The award procedure will be carried out in two phases according to the following conditions:

Tenderers shall submit a proposal that complies with the specifications set out in these general terms and conditions and in the technical specifications.

They may submit proposals for negotiations on any of the following aspects of the contract:

- Technical characteristics or conditions for the provision of the service.
- Maximum prices and budget.

In no case shall the following terms of the contract be subject to negotiation:

- Evaluation criteria for tenders.
- Obligations prior to the execution of the contract.
- Execution of the contract.
- Direction of the work.
- Essential minimum technical conditions (specify where appropriate).

In this first phase, the offers received, including negotiation proposals, will be evaluated.

RTVE's Purchasing Department will initiate negotiations with the tenderers on the aspects subject to negotiation provided for in the tender submitted.

The tenders submitted by the bidders will be negotiated with the tenderers in order to adapt them to the requirements indicated in these specifications and in any additional documents provided by RTVE, with the aim of encouraging the submission of tenders with the best value for money in the second round, which are better suited to RTVE's specific needs.

During the negotiation, it shall be ensured that all tenderers are given equal treatment. In particular, no information shall be provided which may give an advantage to certain tenderers over others.

In the second phase, the bidders will be informed through RTVE's Electronic Bidding Platform or through the e-mail licitaciones3@rtve.es in the case of foreign companies, about the term until which they will be able to submit, if they wish, their improvement proposals. Once the deadline has expired, the opening of the proposals will be carried out electronically, and all the proceedings will be made public through the legal means established.

6) Criteria for the award of the contract.

The contract will be awarded on the basis of the best value for money, out of the suitable technical offers, in accordance with the following evaluation criteria:

TOTAL POINTS: 20 (Technical evaluation) + 80 (Financial evaluation) = 100 points

- **Evaluation criteria for technical proposals: 20 points**

Technical objective assessment detail	Maximum score
Express Service within 4 hours maximum	20
<i>Technical evaluation (maximum points)</i>	
	20 points

- **Economic conditions (price): 80 points.**

The scoring of the points awarded for price will be distributed according to the following formula:

$$\text{Points bid X} = \text{MP} \left(\frac{\text{Bid X}}{\text{Lowest bid}} \right)$$

MP being the score assigned to the economic conditions.

7) Payment system: by bank transfer, in a single payment, after the supplier has issued the corresponding invoice and once RTVE has certified the correct execution of the contract.

8) General Terms and Conditions: these are specified on the RTVE website (https://licitaciones.rtve.es/resources/normativa/contratacion/Condiciones_Generales_Pedidos_--_2020.pdf)

COMMERCIAL PROPOSAL

Company name:	Tax ID Number:
Postal address:	City:
Postal code:	Country:
Company representative or proxy:	ID of representative/proxy:
Email:	

To this end, the tenderer undertakes to provide the service in strict compliance with all the technical and legal conditions contained in this Request for Tender, which it has examined and expressly accepts, indicating the following as the characteristics of its proposal:

B. Price offered (VAT not included) or other equivalent indirect taxes:

File	Price offered (3 years)
Brussels- Office cleaning service	_____ EUR

B. Negotiation

If you wish to submit a negotiating proposal relating to point 5 of this document, please indicate this below. If nothing is indicated, we shall understand that you do not want to negotiate any item.

C. Technical proposal

Technical objective assessment detail	Yes or no
Express Service within 4 hours maximum	

Brussels, _____, 2026

Signature (mandatory)

Signed _____

TECHNICAL CONDITIONS (MANDATORY)

1.- Purpose:

The purpose of these specifications is to describe the technical requirements for the "OFFICE CLEANING SERVICE" at the RTVE Correspondent's Office in Brussels.

2.- Description of the service and the technical conditions for its execution:

The RTVE Correspondent's Office in Brussels does not have a cleaning service. Therefore, it is necessary to contract this service. This service would be required five days a week for 1 hour each day.

The company awarded the work will be responsible for carrying out the following activities:

- Emptying and cleaning the garbage cans.
- Mopping or vacuuming
- Dust and disinfect the furniture.
- Cleaning the floor depends on the surface
- Cleaning and disinfect toilets.
- Cleaning the kitchen

These tasks will be carried out according to a schedule that will be adapted to the production schedules of the Correspondent's Office.

The company awarded the contract will have to provide the necessary material: buckets, mop, vacuum cleaner, etc.

The service does not include: toilet paper, hand soap or paper towels, nor garbage bags for municipal tax which will be covered by CRTVE.

RTVE reserves the right to cancel the service temporarily due to the needs of the correspondent's office itself, closure for holidays, travel, etc., prior notification, and will deduct the services not provided in the next invoice.

The company awarded the contract must have the insured and qualified personnel for the development of the services entrusted and undertakes to ensure that the person designated for cleaning is always the same (except for illness, accident, leave of absence...). If there is any change, we will be notified in writing and the details of the replacement person will be communicated to us. The company will also guarantee the correct tracking according to the worker's needs in term of material, necessary products within the required time frame

3.- Content of the technical proposal

The technical offer must contain all the requirements of point 2 of this document.